



R.I. N°55

INFORME DE FUNCIONES MES DE OCTUBRE 2024

Andacollo, 30 de octubre de 2024.

1.- Identificación del Servidor o Servidora Municipal a Honorarios.

Nombre	CARLOS ALVAREZ ALIAGA
R.U.T.	

2.- Dependencia y función encomendada.

Dirección / Departamento / Oficina	SECRETARIA COMUNAL DE PLANIFICACION
Función según contrato	ASESOR TÉCNICO – CONSTRUCTOR CIVIL

3.- Funciones realizadas durante el mes de Octubre de 2024.

En el mes de Octubre de 2024, quien suscribe, realizó las siguientes funciones:

- **PROYECTO: CONVENIO UNIÓN COMUNAL DE JUNTAS DE VECINOS.**
 - RECEPCIÓN DE ANTECEDENTES PARA FACTIBILIDAD DE SERVICIOS.
 - POSTULACIÓN POR GRUPO APROBADO POR LA SANITARIA, A LA PLATAFORMA SUBDERE EN LINEA, POR EL PROYECTO SOLUCIONES SANITARIAS 2024.
 - REUNIÓN PROYECTOS SATES, URSS Y CONTRAPARTE MUNICIPAL.
- **PROYECTO: CONSTRUCCIÓN MULTICANCHAS**
 - FORMULACIÓN DE PROYECTO
 - AVANCE CONFECCIÓN ESPECIFICACIONES TÉCNICAS MULTICANCHA EL MANZANO.
 - AVANCE CONFECCIÓN PRESUPUESTO MULTICANCHA EL MANZANO.
 - AVANCE CONFECCIÓN PLANIMETRÍA MULTICANCHA EL MANZANO.
 - AVANCE CONFECCIÓN PLANIMETRÍA MULTICANCHA LA CALDERA



4.- Funciones instruidas mediante delegaciones de funciones o solicitudes de apoyo a otras unidades.

--

5.- Ausencias justificadas (debe indicar las fechas en que efectuó uso de permisos administrativos, feriados legales, descanso complementario, licencias médicas o permisos especiales).

17 AL 30 DE OCTUBRE - FERIADO LEGAL
--

Se extiende el presente informe para acreditar ante la Municipalidad de Andacollo, el pago de los honorarios pactados según el contrato vigente en el mes de octubre de 2024.

Para constancia firman:

**CARLOS ALVAREZ ALIAGA
CONSTRUCTOR CIVIL
ASESOR TECNICO SECPLAN**

**MANUEL DIAZ PIZARRO
SECRETARIO COMUNAL DE PLANIFICACIÓN**