

INFORME DE FUNCIONES MES DE OCTUBRE 2024

Andacollo, 30 DE OCTUBRE 2024.

1.- Identificación del Servidor o Servidora Municipal a Honorarios.

Nombre	BRANCO MOLINA DIAZ
R.U.T.	

2.- Dependencia y función encomendada.

Dirección / Departamento / Oficina	Comunicaciones
Función según contrato	Apoyo Comunicaciones

3.- Funciones realizadas durante el mes de OCTUBRE de 2024.

- ❖ CAMARÓGRAFO Y EDITOR EN EL DEPARTAMENTO DE COMUNICACIONES.
- ❖ PROGRAMACIÓN CANAL ANDACOLLO TV DE LUNES A DOMINGO.
- ❖ TRANSMISIÓN PROPIA DEL CANAL DE DOMINGO.
- ❖ BUSQUEDA DE CONTENIDO.
- ❖ EDICIÓN DE ENTREVISTAS.
- ❖ TRANSMISIÓN CONCEJO MUNICIPAL
- ❖ TRANSMISIÓN "CONTIGO EN LA TARDE" LUNES A VIERNES.
- ❖ GRABACIÓN Y EDICIÓN REUNIÓN CON LOS VECINOS DE LA JUNTA DE VECINOS N°21 LOS MINEROS.
- ❖ GRABACIÓN Y EDICIÓN NOTA FAMILIAS BENEFICIARIAS PROGRAMA HABITABILIDAD
- ❖ GRABACIÓN Y EDICIÓN NOTA DIA DE LA CULTURA EN OBSERVATORIO COLLOWARA
- ❖ GRABACIÓN Y EDICIÓN NOTA GIRA TELETÍN
- ❖ GRABACIÓN Y EDICIÓN NOTA
- ❖ CEREMONIA DE CERTIFICACIÓN EMPRESA ARCLA JUNTO A SENDA PREVIENE.
- ❖ GRABACIÓN Y EDICIÓN NOTA
- ❖ REALIZACIÓN SPOT DE SEGURIDAD FIESTA CHICA 2024
- ❖ REALIZACIÓN SPOT CAMPAÑA DE ESTERILIZACIÓN DE MASCOTAS.
- ❖ REALIZACIÓN SPOT DISCO DORADA
- ❖ REALIZACIÓN SPOT TARDE ENTRETENIDA
- ❖ REALIZACIÓN SPOT BINGO MUSICAL
- ❖ REALIZACIÓN NOTA CEREMONIA DIA DEL PROFESOR
- ❖ ANIMACIÓN TARDE ENTRETENIDA

4.- Funciones instruidas mediante delegaciones de funciones o solicitudes de apoyo a otras unidades.

--

5.- Ausencias justificadas (debe indicar las fechas en que efectuó uso de permisos administrativos, feriados legales, descanso complementario, licencias médicas o permisos especiales).

--

Se extiende el presente informe para acreditar ante la Municipalidad de Andacollo, el pago de los honorarios pactados según el contrato vigente en el mes de OCTUBRE de 2024.

Para constancia firman:

BRANCO MOLINA DIAZ
Servidor Municipal a Honorarios

RODOLFO ROJAS VILLAR
ADMINISTRADOR (S) MUNICIPAL