

INFORME DE FUNCIONES MES DE NOVIEMBRE 2024

Andacollo, 29 de noviembre 2024

1.- Identificación del Servidor o Servidora Municipal a Honorarios.

Nombre	JEANETTE AULETTE CERDA
R.U.T.	
Dirección / Departamento / Oficina	Dirección de Desarrollo Comunitario/OPD Andacollo

2.- Funciones realizadas durante el mes de noviembre 2024

En el mes de noviembre 2024, quien suscribe realizó las siguientes funciones:

04 de noviembre: análisis del instructivo crear, relacionar y caducar trabajador en plataformas SIS. Revisión de causa para audiencia; P-106-2024 / P-120-2023 / P-78-2024 / X-4-2024 / P-120-2024. Coordinación con psicóloga escuela Luis Cruz Martínez, Reunión con directiva cámara de turismo.

05 de noviembre: atención de público demanda espontanea, revisión de causas para egresar de plataforma SIS, causa P-76-2024 / P-95-2024(elaboración de plan de intervención, diagnostico social, persona relacionada), cierre de resumen de atención mensual en plataforma SIS.

06 de noviembre: Entrevista a adulto responsable causa P-119-2024, recepción de denuncia anónima, ingreso de eventos de intervención a sistema sis y carpeta individual.

07 de noviembre: Revisión correo opdinfancia y opdandacollo, atención de usuaria causa P-74-2024. Atención de usuario demanda espontanea, entrevista a adulto responsable causa P-116-2024. Entrevista a adolescente causa P-119-2024.

08 de noviembre: recepción de llamado telefónico asesora parlamentaria, entrevista a madre de adolescente causa P-116-2024, entrevista a adolescente causa P-116-2024 con la finalidad de elaborar calificación diagnostica de condiciones proteccionales o de riesgos. Atención de usuario demanda espontanea.

11 de noviembre: Coordinación con Silvia Campo profesional de PRM Relmú, revisión de correo institucional, impresión de causas ingresadas a opd P-106-2024 / P-60-2024 / P79-2024 / P48-2024 / P-113-2024 / P-33-2024, entrega de causas a profesionales, análisis de caso derivado por colegio de la comuna. Atención de usuario caso X-46-2021.

12 de noviembre: Proceso de supervisión técnica desde Servicio Nacional de Protección Especializada a la Niñez y Adolescencia. Entrevista adulto responsable causa P-116-2024. Revisión de causas P-90-2024 / P89-2024.

13 de noviembre: Envío de informe respuesta a supervisor técnico, actualización de planes de intervención, atención a adulto responsable de causa P-116-2024, recepción de llamado telefónico denuncia anónima.

14 de noviembre: atención de usuaria adulta responsable causa X-46-2021, revisión de casusa en sistema poder judicial, revisión de lineamientos técnicos OLN, revisión de causa P-131-2024.

15 de noviembre: atención de público demanda espontanea, análisis de caso abogado, psicóloga causa X-46-2021, ingreso de eventos de intervención plataforma SIS. Ingreso de casos a plataforma SIS, coordinación con directora programa de Acompañamiento Familiar Territorial AFT y Prevención Focalizada.

18 de noviembre: revisión de correo institucional, impresión de causas P-71-2024 / P-131-2024, atención de publico demanda espontanea. Ingreso de caso a plataforma SIS causa P-116-2021 (elaboración de plan de intervención, persona relacionada, diagnostico social, eventos de intervención). Elaboración de informe para Tribunal causa P-116-204, ingreso de nueva causa P-122-2024.

19 de noviembre: revisión correo institucional, impresión de causas ingresadas a OPD, entrega de causas a profesionales P-122-2024 / P-79-2024. Elaboración de informe P-119-2024. Atención de usuaria demanda espontanea.

20 noviembre: revisión de correo institucional, impresión de causas P-124-2024 / X-14-2021 / X-12-2024, entrega de causas a profesionales área protección, recepción de niños/as del la Escuela Patricio Lynch, visita guida. Atención de público demanda espontanea.

21 de noviembre: atención de publico señor A. Y, recepción de usuarios citados por profesionales del área de protección, coordinación con directiva de colectivo LGTBIQ+, egresos de casos plataforma SIS.

22 de noviembre: participación en jornada de modelo en implementación, Programa de Acompañamiento Familiar Territorial AFT y Prevención Focalizada. Ingresos de casos a plataforma SIS causa P-119-2024. (elaboración de plan de intervención, persona relacionada, diagnostico social, eventos de intervención).

25 de noviembre: análisis de lineamientos técnicos OLN, guía que dicta protocolos de intervención, Guía para la Evaluación y Determinación del Interés Superior de los Niños, Niñas y Adolescentes en casos de medidas de protección especialmente vinculadas al cuidado alternativo. Apoyo a dirección de desarrollo comunitario (envolver regalos actividad de navidad).

26 de noviembre: Atención de público demanda espontanea, revisión de informe de supervisión técnica para dar respuesta a observaciones, escaneo de documentos para enviar a supervisor técnico. Apoyo a dirección de desarrollo comunitario (envolver regalos actividad de navidad).

27 de noviembre: participación en "Charla: Medidas de Contingencia para la prevención del suicidio", la cual se realizará de manera virtual vía Zoom. Preparar material para actividad de la convención.

28 de noviembre: Ejecución de actividad convención internacional de los derechos de los niños/as. Se desarrollará en sector rural.

29 de noviembre: Atención de público demanda espontanea, Elaboración de planilla control interno de informe enviados a tribunal, Revisión de oficina poder judicial virtual como insumo para elaboración de planilla. Reunión con servicio mejor niñez. Adjuntar documentos en carpeta de acuerdo anota técnica N°6.

4.- Funciones instruidas mediante delegaciones de funciones o solicitudes de apoyo a otras unidades.

5.- Ausencias justificadas (debe indicar las fechas en que efectuó uso de permisos administrativos, feriados legales, descanso complementario, licencias médicas o permisos especiales).

Se extiende el presente informe para acreditar ante la Municipalidad de Andacollo, el pago de los honorarios pactados según el contrato vigente en el mes de noviembre 2024.

Para constancia firman:

Rodolfo Rojas Villar
DIDECO
I. Municipalidad de Andacollo

Jeanette Aulette Cerda
Coordinadora
O.P.D Andacollo
I. Municipalidad Andacollo