

INFORME DE FUNCIONES MES DE NOVIEMBRE 2024

Andacollo, 29 DE NOVIEMBRE 2024.

1.- Identificación del Servidor o Servidora Municipal a Honorarios.

Nombre	FLAVIO ORLANDO CASTILLO CORTÉS
R.U.T.	

2.- Dependencia y función encomendada.

Dirección / Departamento / Oficina	Comunicaciones
Función según contrato	Apoyo Comunicaciones

3.- Funciones realizadas durante el mes de NOVIEMBRE de 2024.

- ❖ CAMARÓGRAFO Y EDITOR EN EL DEPARTAMENTO DE COMUNICACIONES.
- ❖ PROGRAMACIÓN CANAL ANDACOLLO TV DE LUNES A DOMINGO.
- ❖ TRANSMISIÓN PROPIA DEL CANAL DE DOMINGO.
- ❖ BUSQUEDA DE CONTENIDO.
- ❖ EDICIÓN DE ENTREVISTAS.
- ❖ TRANSMISIÓN CONCEJO MUNICIPAL
- ❖ TRANSMISIÓN CONCEJO EXTRAORDINARIO MUNICIPAL
- ❖ TRANSMISIÓN "CONTIGO EN LA TARDE" LUNES A VIERNES.
- ❖ reunió recientemente con el Club de Ciclismo Don Tito
- ❖ Aniversario N° 59 del [Hospital de Andacollo](#)
- ❖ TELETON 2024
- ❖ DESPEDIDA Suboficial Mayor Luis Pérez Magaña
- ❖ VISITA Los niños y niñas de pre kinder y kinder de la [Escuela Patricio Lynch Andacollo](#)
- ❖

4.- Funciones instruidas mediante delegaciones de funciones o solicitudes de apoyo a otras unidades.

5.- Ausencias justificadas (debe indicar las fechas en que efectuó uso de permisos administrativos, feriados legales, descanso complementario, licencias médicas o permisos especiales).

Se extiende el presente informe para acreditar ante la Municipalidad de Andacollo, el pago de los honorarios pactados según el contrato vigente en el mes de NOVIEMBRE de 2024.

Para constancia firman:

FLAVIO CASTILLO CORTÉS
Servidor Municipal a Honorarios

RODOLFO ROJAS VILLAR
ADMINISTRADOR (S) MUNICIPAL