

R.I. N°101

INFORME DE FUNCIONES MES DE MAYO 2024

Andacollo, 31 MAYO 2024.

1.- Identificación del Servidor o Servidora Municipal a Honorarios.

Nombre	Wilson Hernán Aguirre Guerrero
R.U.T.	

2.- Dependencia y función encomendada.

Dirección / Departamento / Oficina	Departamento aseo y ornato
Función según contrato	Obras menores

3.- Funciones realizadas durante el mes de mayo de 2024.

En el mes de mayo de 2024, quien suscribe, realizó las siguientes funciones:

- Apoyo retiro de basura sector rural donde no pasa camión recolector.
- Retiro de reciclaje en los puntos de acopio de la comuna
- Regadío de áreas verdes donde no hay red de agua potable.
- Instalaciones y desarmes por actividades municipales, celebración día de la Madre, celebración 21 de mayo y otras actividades por los distintos programas municipales.
- Instalación de señaléticas de tránsito
- Traslado adocretos, pavimento pasaje caracoles sector el Curque.

4.- Funciones instruidas mediante delegaciones de funciones o solicitudes de apoyo a otras unidades.

--

5.- Ausencias justificadas (debe indicar las fechas en que efectuó uso de permisos administrativos, feriados legales, descanso complementario, licencias médicas o permisos especiales).

--

Se extiende el presente informe para acreditar ante la Municipalidad de Andacollo, el pago de los honorarios pactados según el contrato vigente en el mes de mayo de 2024.

Para constancia firman:

WILSON AGUIRRE GUERRERO
Servidor Municipal a Honorario

MARCIA BRUNA JOFRE
Jefa departamento Aseo y Ornato

R.I. N° 102

INFORME DE FUNCIONES MES DE MAYO 2024

Andacollo, 31 MAYO 2024.

1.- Identificación del Servidor o Servidora Municipal a Honorarios.

Nombre	Manuel Orlando Navea Suarez
R.U.T.	

2.- Dependencia y función encomendada.

Dirección / Departamento / Oficina	Departamento aseo y ornato
Función según contrato	Obras menores

3.- Funciones realizadas durante el mes de mayo de 2024.

En el mes de mayo de 2024, quien suscribe, realizó las siguientes funciones:

- Apoyo retiro de basura sector rural donde no pasa camión recolector.
- Retiro de reciclaje en los puntos de acopio de la comuna
- Regadío de áreas verdes donde no hay red de agua potable.
- Instalaciones y desarmes por actividades municipales, celebración día de la Madre, celebración 21 de mayo y otras actividades por los distintos programas municipales.
- Instalación de señaléticas de tránsito
- Traslado adocretos, pavimento pasaje caracoles sector el Curque.

4.- Funciones instruidas mediante delegaciones de funciones o solicitudes de apoyo a otras unidades.

--

5.- Ausencias justificadas (debe indicar las fechas en que efectuó uso de permisos administrativos, feriados legales, descanso complementario, licencias médicas o permisos especiales).

--

Se extiende el presente informe para acreditar ante la Municipalidad de Andacollo, el pago de los honorarios pactados según el contrato vigente en el mes de mayo de 2024.

Para constancia firman:

MANUEL NAVEA SUAREZ
Servidor Municipal a Honorario

MARCIA BRUNA JOFRE
Jefa departamento Aseo y Ornato

R.I. N° 103

INFORME DE FUNCIONES MES DE MAYO 2024

Andacollo, 31 MAYO 2024.

1.- Identificación del Servidor o Servidora Municipal a Honorarios.

Nombre	Manuel Alberto Álvarez Castillo
R.U.T.	

2.- Dependencia y función encomendada.

Dirección / Departamento / Oficina	Departamento aseo y ornato
Función según contrato	Obras menores

3.- Funciones realizadas durante el mes de mayo de 2024.

En el mes de mayo de 2024, quien suscribe, realizó las siguientes funciones:

- Apoyo retiro de basura sector rural donde no pasa camión recolector.
- Retiro de reciclaje en los puntos de acopio de la comuna
- Regadío de áreas verdes donde no hay red de agua potable.
- Instalaciones y desarmes por actividades municipales, celebración día de la Madre, celebración 21 de mayo y otras actividades por los distintos programas municipales.
- Instalación de señaléticas de tránsito
- Traslado adocretos, pavimento pasaje caracoles sector el Curque.

4.- Funciones instruidas mediante delegaciones de funciones o solicitudes de apoyo a otras unidades.

--

5.- Ausencias justificadas (debe indicar las fechas en que efectuó uso de permisos administrativos, feriados legales, descanso complementario, licencias médicas o permisos especiales).

--

Se extiende el presente informe para acreditar ante la Municipalidad de Andacollo, el pago de los honorarios pactados según el contrato vigente en el mes de mayo de 2024.

Para constancia firman:

MANUEL ALVAREZ CASTILLO
Servidor Municipal a Honorario

MARCIA BRUNA JOFRE
Jefa departamento Aseo y Ornato

R.I. N° 107

INFORME DE FUNCIONES MES DE MAYO 2024

Andacollo, 31 MAYO 2024.

1.- Identificación del Servidor o Servidora Municipal a Honorarios.

Nombre	José Luis Castillo Araya
R.U.T.	

2.- Dependencia y función encomendada.

Dirección / Departamento / Oficina	Departamento aseo y ornato
Función según contrato	Obras menores

3.- Funciones realizadas durante el mes de mayo de 2024.

En el mes de mayo de 2024, quien suscribe, realizó las siguientes funciones:

- Apoyo camión recolector retiro de basura donde no pasa y de zonas rurales.
- Apoyo retiro de basura sector rural donde no pasa camión recolector.
- Retiro de reciclaje en los puntos de acopio de la comuna
- Regadío de áreas verdes donde no hay red de agua potable.
- Instalaciones y desarmes por actividades municipales, celebración día de la Madre, celebración 21 de mayo y otras actividades por los distintos programas municipales.
- Instalación de señaléticas de tránsito
- Traslado adocretos, pavimento pasaje caracoles sector el Curque.

4.- Funciones instruidas mediante delegaciones de funciones o solicitudes de apoyo a otras unidades.

--

5.- Ausencias justificadas (debe indicar las fechas en que efectuó uso de permisos administrativos, feriados legales, descanso complementario, licencias médicas o permisos especiales).

--

Se extiende el presente informe para acreditar ante la Municipalidad de Andacollo, el pago de los honorarios pactados según el contrato vigente en el mes de mayo de 2024.

Para constancia firman:

JOSE CASTILLO ARAYA
Servidor Municipal a Honorario

MARCIA BRUNA JOFRE
Jefa departamento Aseo y Ornato

R.I. N° 104

INFORME DE FUNCIONES MES DE MAYO 2024

Andacollo, 31 MAYO 2024.

1.- Identificación del Servidor o Servidora Municipal a Honorarios.

Nombre	Heraldo Rigoberto Vega Muñoz
R.U.T.	

2.- Dependencia y función encomendada.

Dirección / Departamento / Oficina	Departamento aseo y ornato
Función según contrato	Obras menores

3.- Funciones realizadas durante el mes de mayo de 2024.

En el mes de mayo de 2024, quien suscribe, realizó las siguientes funciones:

- **Construir barreras camineras para la comuna.**
- **Restauración de barrera camineras de calle Luis Miranda.**

4.- Funciones instruidas mediante delegaciones de funciones o solicitudes de apoyo a otras unidades.

--

5.- Ausencias justificadas (debe indicar las fechas en que efectuó uso de permisos administrativos, feriados legales, descanso complementario, licencias médicas o permisos especiales).

--

Se extiende el presente informe para acreditar ante la Municipalidad de Andacollo, el pago de los honorarios pactados según el contrato vigente en el mes de mayo de 2024.

Para constancia firman:

HERALDO VEGA MUÑOZ
Servidor Municipal a Honorario

MARCIA BRUNA JOFRE
Jefa departamento Aseo y Ornato

R.I. N° 105

INFORME DE FUNCIONES MES DE MAYO 2024

Andacollo, 31 mayo 2024.

1.- Identificación del Servidor o Servidora Municipal a Honorarios.

Nombre	Héctor Ivan Galleguillos Galleguillos
R.U.T.	

2.- Dependencia y función encomendada.

Dirección / Departamento / Oficina	Departamento aseo y ornato
Función según contrato	Obras menores

3.- Funciones realizadas durante el mes de mayo de 2024.

En el mes de mayo de 2024, quien suscribe, realizó las siguientes funciones:

- **Movimiento de terreno para instalación de pavimento de adocreto en pasaje caracoles, sector el Curque de Andacollo.**

4.- Funciones instruidas mediante delegaciones de funciones o solicitudes de apoyo a otras unidades.

5.- Ausencias justificadas (debe indicar las fechas en que efectuó uso de permisos administrativos, feriados legales, descanso complementario, licencias médicas o permisos especiales).

Se extiende el presente informe para acreditar ante la Municipalidad de Andacollo, el pago de los honorarios pactados según el contrato vigente en el mes de mayo de 2024.

Para constancia firman:

HECTOR GALLEGUILLOS GALLEGUILLOS
Servidor Municipal a Honorario

MARCIA BRUNA JOFRE
Jefa departamento Aseo y Ornato

R.I. N° 106

INFORME DE FUNCIONES MES DEMAYO 2024

Andacollo, 31 MAYO 2024.

1.- Identificación del Servidor o Servidora Municipal a Honorarios.

Nombre	Ramon Alfredo Miranda Veliz
R.U.T.	

2.- Dependencia y función encomendada.

Dirección / Departamento / Oficina	Departamento aseo y ornato
Función según contrato	Obras menores

3.- Funciones realizadas durante el mes de MAYO de 2024.

En el mes de mayo de 2024, quien suscribe, realizó las siguientes funciones:

- **Movimiento de terreno para instalación de pavimento de adocreto en pasaje caracol, sector el Curque de Andacollo.**

4.- Funciones instruidas mediante delegaciones de funciones o solicitudes de apoyo a otras unidades.

--

5.- Ausencias justificadas (debe indicar las fechas en que efectuó uso de permisos administrativos, feriados legales, descanso complementario, licencias médicas o permisos especiales).

--

Se extiende el presente informe para acreditar ante la Municipalidad de Andacollo, el pago de los honorarios pactados según el contrato vigente en el mes de mayo de 2024.

Para constancia firman:

RAMON MIRANDA VELIZ
Servidor Municipal a Honorario

MARCIA BRUNA JOFRE
Jefa departamento Aseo y Ornato

INFORME DE FUNCIONES MES DE MAYO 2024

Andacollo, 31 de mayo 2024.

1.- Identificación del Servidor o Servidora Municipal a Honorarios.

Nombre	Manuel Enrique Pizarro Rojas
R.U.T.	

2.- Dependencia y función encomendada.

Dirección / Departamento / Oficina	Aseo y Ornato
Función según contrato	Maestro en Obras Menores

3.- Funciones realizadas durante el mes de mayo de 2024.

En el mes de mayo de 2024, quien suscribe, realizó las siguientes funciones:

- Comienzo de reparaciones en donde se emplazará escuela de música
- Instalación de pizarra en secretaria municipal
- Realización de tarima para pódium municipal
- Visita técnica a diferentes instalaciones municipales, para evaluar reparaciones y solicitar materiales

4.- Funciones instruidas mediante delegaciones de funciones o solicitudes de apoyo a otras unidades.

--

5.- Ausencias justificadas (debe indicar las fechas en que efectuó uso de permisos administrativos, feriados legales, descanso complementario, licencias médicas o permisos especiales).

02/05 al 16/04 Feriado Legal

Se extiende el presente informe para acreditar ante la Municipalidad de Andacollo, el pago de los honorarios pactados según el contrato vigente en el mes mayo de 2024

Para constancia firman:

Manuel Pizarro Rojas
Servidor Municipal a Honorarios

Marcia Bruna Jofre
Jefa Aseo y Ornato