

R.I. N°34

INFORME DE FUNCIONES MES DE MAYO 2024

Andacollo, 24 de mayo de 2024.

1.- Identificación del Servidor o Servidora Municipal a Honorarios.

Nombre	Elizabeth Paola Ramos López
R.U.T.	

2.- Dependencia y función encomendada.

Dirección / Departamento / Oficina	Vivienda
Función según contrato	Encargada de Oficina

3.- Funciones realizadas durante el mes de MAYO de 2024.

En el mes de mayo de 2024, quien suscribe, realizó las siguientes funciones: • Atención a público. • Reunión en dependencias SERVIU • Coordinación de reuniones con consultoras. • Coordinación de reuniones con SERVIU • Contacto directo con profesionales SERVIU. • Análisis de casos. • Contacto con comité Andacollo Oriente 1 y 2 • Gestión de casos con área social. • Ayuda en postulación a subsidio de arriendo. • Ayuda a postulación a subsidio DS1 Tramo 1,2 y3 • Reunión con entidad patrocinante para coordinación de trabajo colaborativo respecto a postulaciones de ds27. • Coordinación de casos con concejal Javier Cifuentes. • Asistencia a Cuenta Pública Serviu 2024 Ovalle.

4.- Funciones instruidas mediante delegaciones de funciones o solicitudes de apoyo a otras unidades.

--

5.- Ausencias justificadas (debe indicar las fechas en que efectuó uso de permisos administrativos, feriados legales, descanso complementario, licencias médicas o permisos especiales).

Lunes 20 de Mayo permiso administrativo.

Se extiende el presente informe para acreditar ante la Municipalidad de Andacollo, el pago de los honorarios pactados según el contrato vigente en el mes de Mayo de 2024.

Para constancia firman:

Elizabeth Paola Ramos López
Servidor Municipal a Honorarios

Rodolfo Rojas Villar
Director (a) / Jefe (a) de la unidad