



FECHA DE EMISIÓN 28/03/2024

## INFORME EJECUCIÓN MENSUAL

### IDENTIFICACIÓN DE LA(EL) PROFESIONAL EMISOR (APOYO FAMILIAR)

|                        |                                                                                 |
|------------------------|---------------------------------------------------------------------------------|
| NOMBRE DEL PROFESIONAL | YOHANA SUÁREZ CARVAJAL                                                          |
| CARGO                  | APOYO FAMILIAR INTEGRAL                                                         |
| LUGAR DE TRABAJO       | ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE ANDACOLLO                                              |
| TIPO DE JORNADA        | 44 HORAS APOYO FAMILIAR INTEGRAL DEL PROGRAMA ACOMPAÑAMIENTO FAMILIAR INTEGRAL. |
| MES DE GESTIÓN         | MARZO 2024                                                                      |

### SINTESIS EJECUCIÓN DEL PROGRAMA

|                      |    |                           |    |
|----------------------|----|---------------------------|----|
| CARGA TOTAL FAMILIAS | 26 | CARGA TOTAL PARTICIPANTES | 19 |
|----------------------|----|---------------------------|----|

### DETALLE BITACORA MENSUAL

INGRESE EL DETALLE DE SESIONES DESARROLLADAS EN EL MES EN ACOMPAÑAMIENTO PSICOSOCIAL/SOCIOLABORAL (INSERTAR MÁS CELDAS SI ES NECESARIO)

| N° | ID      | NOMBRE FAMILIA     | NOMBRE PARTICIPANTE | COHORTE | NÚMERO SESIÓN | MARQUE CON "X" |     |                    |    |
|----|---------|--------------------|---------------------|---------|---------------|----------------|-----|--------------------|----|
|    |         |                    |                     |         |               | SESIÓN         |     | INGRESAD A SISTEMA |    |
|    |         |                    |                     |         |               | APS            | ASL | SI                 | NO |
| 1  | 7092197 | ARAYA ARAYA        | CARLOTA ARAYA       | 122     | 15            | X              |     | X                  |    |
| 2  | 7092197 | ARAYA ARAYA        | CARLOTA ARAYA       | 122     | 6             |                | X   | X                  |    |
| 3  | 7151951 | SEGOVIA ALFARO     | DANIELA SEGOVIA     | 131     | 7             | X              |     | X                  |    |
| 4  | 7163859 | MUÑOZ MUÑOZ        | JOSELYN MUÑOZ MUÑOZ | 131     | 7             | X              |     | X                  |    |
| 5  | 7134713 | SEGOVIA ALDAY      | MIRIAN ALDAY        | 125     | 12            | X              |     | X                  |    |
| 6  | 7099785 | FUENZALIDA PIZARRO | DELFINA TAPIA       | 125     | 12            | X              |     | X                  |    |
| 7  | 7082890 | GONZALEZ CASTILLO  | PRISILLA CORTES     | 127     | 15            | X              |     | X                  |    |
| 8  | 7179188 | GRIN CASTILLO      | MAIDA GRIN          | 129     | 8             | X              |     | X                  |    |
| 9  | 7179188 | GRIN CASTILLO      | MAIDA GRIN          | 129     | 1             |                | X   | X                  |    |

### GESTIÓN DE DIAGNOSTICOS

| N° | ID      | NOMBRE FAMILIA  | NOMBRE PARTICIPANTE | FECHA INGRESO /OBSERVACIONES | MARQUE CON "X"    |    |
|----|---------|-----------------|---------------------|------------------------------|-------------------|----|
|    |         |                 |                     |                              | INGRESADA SISTEMA |    |
|    |         |                 |                     |                              | SI                | NO |
| 01 | 7209372 | CASANGA CACERES | CLAUDINA CASANGA    | 13-03-2024                   | X                 |    |
| 02 | 7239850 | TAPIA MUÑOZ     | JACQUELINE TAPIA    | 12-03-2024                   | X                 |    |

### RESÚMEN GENERAL PLANIFICACIÓN DEL PRÓXIMO MES



- Se desarrollarán sesiones con familias 2024 de acuerdo a orientaciones de acompañamiento APS-ASL.
- Se ingresará sesiones al sistema SSOO de las familias 2024
- Seguimiento al cobro de transferencias monetarias.
- Acreditación control de niño sano, según corresponda.
- Trabajo administrativo
- Entrega de información a las familias sobre ofertas programáticas a nivel local y regional.
- Orientaciones sobre necesidades específicas de las familias.

#### OBSERVACIONES

- 07-03-2024 Participación en reunión informativa INDAP
- 15-03-2024 Participación en reunión gestión comunal con alcalde
- 25-03-2024 Capacitación oferta intersectorial.

FIRMA APOYO FAMILIAR



FIRMA JEFE DE UNIDAD

NOMBRE: YOHANA SUÁREZ CARVAJAL

NOMBRE: RODOLFO ROJAS VILLAR