

INFORME DE FUNCIONES MES DE MARZO 2024

R.I. N°29

1.- Identificación del Servidor o Servidora Municipal a Honorarios.

Andacollo, 28 de marzo del 2024

Nombre	Sandra Paola Díaz Padilla
Rut	

2.- Dependencia y función encomendada.

Dirección / Departamento / Oficina	Dirección de desarrollo comunitario.
Función según contrato	Agente educativo jardín infantil Chispitas de amor, sector casuto.

3.- Funciones realizadas durante el mes de marzo del 2024.

- 1.- Participa en la recepción de los párvulos a la hora de entrada al establecimiento
- 2.- Colabora en el desarrollo de las experiencias de aprendizaje apoyando a los párvulos más pequeños en la realización de cada actividad
- 3.- Apoya a los niños y niñas en la hora de higiene y en el almuerzo
- 4.- participa en la ambientación y decoración de la sala de actividades
- 5.- colabora en el orden de estantes y bodegas
- 6.- colabora en el aseo diario del establecimiento.

4.- Funciones instruidas mediante delegaciones de funciones o solicitudes de apoyo a otras unidades.

--

5.- Ausencias justificadas (debe indicar las fechas en que efectuó uso de permisos administrativos, feriados legales, descanso complementario, licencias médicas o permisos especiales).

--

Se extiende el presente informe para acreditar ante la Municipalidad de Andacollo, el pago de los honorarios pactados según el contrato vigente en el mes de marzo del 2024.

Para constancia firman:


Fabiola Barraza Honores
Encargada Jardín


Rodolfo Rojas Villar
Jefe Dideco