

INFORME DE FUNCIONES MES DE MARZO 2024

Andacollo, 28 de marzo 2024.

1.- Identificación del Servidor o Servidora Municipal a Honorarios.

Nombre	Maryury Misela Isabel Cuadra Astudillo
R.U.T.	

2.- Dependencia y función encomendada.

Dirección / Departamento / Oficina	Secretaría Comunal de Planificación, SECPLAN
Función según contrato	Asesor Técnico / Licenciado en Arquitectura

3.- Funciones realizadas durante el mes de Marzo de 2024.

En el mes de marzo de 2024, quien suscribe, realizó las siguientes funciones:

Proyecto: Regulación Permiso de Edificación Observatorio Collowara

Se realiza:

- Informe Técnico de Accesibilidad
- Solicitud Certificado Dominio Vigente
- Trámite Regularización de Propietario en Servicio de Impuestos Internos

Proyecto: Construcción Centro Comunitario Estación Médico Rural El Manzano

Se realiza:

- Elaboración de Planos de Planta, Elevaciones, Cortes, Detalles.

Proyecto: Construcción Sede El Sauce Andacollo

Se realiza:

- Trámite Regularización de Rol de la Propiedad.

Proyecto: Letras Volumétricas Maitencillo

Se realiza:

- Preparación de Antecedentes Técnicos para procesos Licitarios.

4.- Funciones instruidas mediante delegaciones de funciones o solicitudes de apoyo a otras unidades.

--

5.- Ausencias justificadas (debe indicar las fechas en que efectuó uso de permisos administrativos, feriados legales, descanso complementario, licencias médicas o permisos especiales).

--

Se extiende el presente informe para acreditar ante la Municipalidad de Andacollo, el pago de los honorarios pactados según el contrato vigente en el mes de marzo de 2024.

Para constancia firman:

Maryury Cuadra Astudillo
Servidor Municipal a Honorarios



Manuel Diaz Pizarro
Secretario Comunal de Planificación