

R.I.N°15

INFORME DE FUNCIONES MES DE JUNIO 2024

Andacollo, 28 DE JUNIO 2024.

1.- Identificación del Servidor o Servidora Municipal a Honorarios.

Nombre	VERÓNICA ALEJANDRA ARAYA BARRAZA
R.U.T.	

2.- Dependencia y función encomendada.

Dirección / Departamento / Oficina	Comunicaciones
Función según contrato	Apoyo Comunicaciones

3.- Funciones realizadas durante el mes de JUNIO de 2024.

- CONTROL DEL PROGRAMA RADIAL “VIVA LA MAÑANA” DE LUNES A VIERNES ENTRE LAS 08:30 Y LAS 12:00hrs. - EDICIÓN DE AUDIOS Y PROGRAMAS - CONTROL PROGRAMA “ANDACOLLO AL DIA” DE LUNES A VIERNES ENTRE 12:30 A 13:00HRS. - PROGRAMACION RADIAL DE LUNES A DOMINGO. - TRABAJO ADMINISTRATIVO. - GRABACION DE ENTREVISTAS Y EDICION DE ESTAS MISMAS. - EDICION DE SPOT RADIALES. - PRGRAMACIÓN EN RADIO SPOTS RADIALES - ENTREVISTA A PIRULOS BAY - ENTREVISTA A CECILIA AGUIRRE - ENTREVISTA A ROBINSON MARIN - ENTREVISTA A GABRIEL PAVICICH - ENTREVISTA A MAURICIO SEGOVIA MES DE LA PREVENCIÓN - ENTREVISTA A MINISTRO DE AGRICULTURA - ENTREVISTA A PATRICIO CASTILLO - ENTREVISTA A SEREMI LEONARDO GROS

4.- Funciones instruidas mediante delegaciones de funciones o solicitudes de apoyo a otras unidades.

--

5.- Ausencias justificadas (debe indicar las fechas en que efectuó uso de permisos administrativos, feriados legales, descanso complementario, licencias médicas o permisos especiales).

--

Se extiende el presente informe para acreditar ante la Municipalidad de Andacollo, el pago de los honorarios pactados según el contrato vigente en el mes de JUNIO 2024

Para constancia firman:

VERÓNICA ALEJANDRA ARAYA BARRAZA
Servidora Municipal a Honorarios

MANUEL DIAZ PIZARRO
ADMINISTRADOR (S) MUNICIPAL