

INFORME DE FUNCIONES MES DE JUNIO 2024

Andacollo, JUNIO 2024.

1.- Identificación del Servidor o Servidora Municipal a Honorario

Nombre	FERNANDO ALFONSO CASTILLO MALEBRÁN
R.U.T.	

2.- Dependencia y función encomendada.

Dirección / Departamento / Oficina	CULTURA, TURISMO Y PATRIMONIO
Función según contrato	APOYO LOGISTICO Y ADMINISTRATIVO

3.- Funciones realizadas durante el mes de JUNIO 2024.

En el mes de JUNIO 2024, quien suscribe, realizó las siguientes funciones: • Amplificación Diversas Actividades Edificio Consistorial. MES JUNIO. • Amplificación Juegos Patrimoniales. Plaza Videla. • Apoyo Amplificación Taller Astroturismo. • Amplificación Feria de los Pueblos Originarios. • Apoyo Amplificación Dia de los Pueblos Originarios. • Apoyo Amplificación Taller Fondos Sociales Y Comunitarios. • Apoyo Amplificación Boulevard de Invierno. • Apoyo Amplificación Concejo Municipal. Mes de Junio. • Apoyo Amplificación Aniversario Collowara. • Redacción Y Entrega de Documentos a departamentos del Municipio.

4.- Funciones instruidas mediante delegaciones de funciones o solicitudes de apoyo a otras unidades.

--

5.- Ausencias justificadas (debe indicar las fechas en que efectuó uso de permisos administrativos, feriados legales, descanso complementario, licencias médicas o permisos especiales).

21 DE JUNIO: PERMISO COMPLEMENTARIO

Se extiende el presente informe para acreditar ante la Municipalidad de Andacollo, el pago de los honorarios pactados según el contrato vigente en el mes de **JUNIO 2024**.

Para constancia firman:

FERNANDO CASTILLO MALEBRAN
Servidor Municipal a Honorarios

Felipe Vicencio Vicencio
Jefe Cultura, Turismo Y Patrimonio