

R.I. N°149

INFORME DE FUNCIONES MES DE JUNIO 2024

Andacollo, 28 de junio 2024.

1.- Identificación del Servidor o Servidora Municipal a Honorarios.

Nombre	Michel Alejandra Caloguerea Herrera
R.U.T.	

2.- Dependencia y función encomendada.

Dirección / Departamento / Oficina	Departamento Social / OPD Andacollo
Función según contrato	• Atención de público demanda espontánea • Intervención Psicológica y Psicosocial a niños, niñas, jóvenes y sus familias vulneradas en sus derechos, en el área de protección. • Elaboración de informes Psicológicos, seguimientos y psicosocial. • Asistir a audiencias por causas de Medida de Protección. • Mantener carpetas de usuario actualizada y ordenada • Ejecución de Talleres Fortalecer competencias parentales • Salida a terreno. • Mantener información actualizada en sistema Senainfo. • Realización de visitas in situ, solicitadas por Tribunal de Familia.

3.- Funciones realizadas durante el mes de junio 2024.

En el mes de junio de 2024, quien suscribe, realizó las siguientes funciones:

- **Lunes 03-06-2024**
 - Registro de intervenciones en Senainfo y carpetas.
 - Comparecer en audiencia causa P-152-2023.
 - Ingreso causa P-46-2024 en Senainfo y sistema OPD.
- **Martes 11-06-2024**
 - Lectura de documentos de tribunal causas varias.
 - Entrevista con progenitora causa P-29-2024.
 - Coordinación con programa DCE para entrega de información causa P-29-2024.
- **Miércoles 12-06-2024**
 - Entrevista NNA causa P-29-2024.
 - Coordinación vía correo electrónico con Hospital de Andacollo para solicitud de antecedentes causa P-29-2024, causa P-37-2024 y causa P-115-2023.
 - Avance informe de seguimiento causa P-29-2024.
 - Entrevista telefónica con profesional Escuela San Lorenzo para recabar información causa P-37-2024.
- **Jueves 13-06-2024**
 - Elaboración y envío de oficio a tribunal causa P-115-2023.
 - Elaboración y envío de informe de seguimiento causa P-29-2024.
 - Trabajo remoto por situación climática.
- **Viernes 14-06-2024**
 - Trabajo remoto en causas varias, se efectúa reunión y entrevista con profesionales programa PRM Relmú para análisis de causa P-77-2023.
- **Lunes 17-06-2024**
 - Comparecer en audiencia causa P-29-2024.

- Sesión psicosocial con progenitora causa P-29-2024.
- Lectura de documentos de tribunal causas varias.
- Avance de informe situacional causa P-37-2024.

➤ **Martes 18-06-2024**

- Avance y envío de informe situacional causa P-37-2024 a tribunal.
- Entrevista telefónica con familiares NNA causa P-31-2024.
- Coordinación vía correo electrónico con Hospital de Andacollo para solicitud de antecedentes NNA Causa P-31-2024.
- Solicitud de antecedentes NNA causa P-31-2024 con Colegio Parroquial.
- Entrevista con progenitora y NNA causa P-115-2023.

➤ **Miércoles 19-06-2024**

- Elaboración informe diagnóstico causa P-115-2023 y registro de intervenciones en carpeta y Senainfo.
- Sesión de cierre y egreso con progenitora causa P-115-2023.
- Comparecer en audiencia causa P-37-2024.
- Registro de intervenciones en Senainfo y carpetas.
- Envío de oficio a tribunal causa P-58-2024.

➤ **Viernes 21-06-2024**

- Entrevista a NNA y progenitora causa P-31-2024.
- Régimen de visita supervisado causa P-68-2023.
- Registro de intervenciones causas varias en Senainfo y carpetas
- Envío de oficio a tribunal causa P-77-2023.

➤ **Lunes 24-06-2024**

- Elaboración y envío de informe situacional causa P-31-2024.
- Coordinación telefónica con usuarios causa P-152-2023, P-90-2023 Y P-27-2024.
- Elaboración informe diagnóstico causa P-27-2024.

➤ **Martes 25-06-2024**

- Elaboración y envío de informe situacional causa P-49-2024.
- Entrevista con progenitora y NNA causa P-54-2024.
- Ingreso de causa P-54-2024 en Senainfo y carpetas.

➤ **Miércoles 26-06-2024**

- Comparecer en audiencia causa P-31-2024.
- Entrevista con progenitora causa P-27-2024.
- Sesión de cierre y egreso causa P-90-2023.
- Sesión de cierre y egreso causa P-152-2023.

➤ **Jueves 27-06-2024**

- Registro de intervenciones en Senainfo y carpetas.
- Entrevista con progenitora y NNA causa P-57-2024.

➤ **Viernes 28-06-2024**

- Visita domiciliaria causa X-46-2021.
- Régimen de visita supervisado causa P-68-2023.

4.- Funciones instruidas mediante delegaciones de funciones o solicitudes de apoyo a otras unidades.

--

5.- Ausencias justificadas (debe indicar las fechas en que efectuó uso de permisos administrativos, feriados legales, descanso complementario, licencias médicas o permisos especiales).

- Martes 4 de junio: Permiso Administrativo
- Miércoles 5 de junio: Permiso Administrativo
- Jueves 6 de junio: Medio día de Permiso Administrativo, Medio día de Descanso Complementario
- Viernes 7 de junio: Descanso Complementario
- Lunes 10 de junio: Permiso Sin Goce de Honorarios

-Jueves 27 de junio: Medio día de Descanso Complementario

Se extiende el presente informe para acreditar ante la Municipalidad de Andacollo, el pago de los honorarios pactados según el contrato vigente en el mes de junio 2024.

Para constancia firman:

Rodolfo Rojas Villar

Director Desarrollo Comunitario
I. Municipalidad de Andacollo

Jeanette Aulette Cerda

Coordinadora O.P.D
O.P.D Andacollo

Michel Caloguerea Herrera

Psicóloga O.P.D
O.P.D Andacollo