



ILUSTRE MUNICIPALIDAD
ANDACOLLO



Andacollo
Te Encanta

R.I. N° 174

INFORME DE FUNCIONES MES DE JUNIO 2024

Andacollo, 28 de junio de 2024

1.- Identificación del Servidor o Servidora Municipal a Honorarios.

Nombre	Katherine Valeska Aguilera Araya
R.U.T.	

2.- Dependencia y función encomendada.

Dirección / Departamento / Oficina	DIDECO
Función según contrato	Trabajadora Social, CEDAM.

3.- Funciones realizadas durante el mes de junio, 2024.

En el mes de junio de 2024, quien suscribe, realizó las siguientes funciones:

- Reunión técnica de equipo CEDAM.
- Planificación y ejecución de taller de buen trato a las personas mayores.
- Elaboración y publicación de material audiovisual de los talleres en la página de redes sociales de CEDAM.
- Planificación y ejecución de celebración del día del padre para los usuarios de CEDAM Andacollo.
- Gestión de redes con equipo PIE del Liceo PRVO de Andacollo.
- Gestión de redes con tenencia de Andacollo, para realización de taller informativo para los usuarios de CEDAM.
- Labores administrativas.

4.- Funciones instruidas mediante delegaciones de funciones o solicitudes de apoyo a otras unidades.

--

5.- Ausencias justificadas (debe indicar las fechas en que efectuó uso de permisos administrativos, feriados legales, descanso complementario, licencias médicas o permisos especiales).

7 de junio permiso administrativo.

Se extiende el presente informe para acreditar ante la Municipalidad de Andacollo, el pago de los honorarios pactados según el contrato vigente en el mes de junio de 2024.

Para constancia firman: