

INFORME DE FUNCIONES MES DE JUNIO 2024 N° 34

Andacollo, 30 JUNIO 2023.

1.- Identificación del Servidor o Servidora Municipal a Honorarios.

Nombre	Elizabeth Paola Ramos López
R.U.T.	

2.- Dependencia y función encomendada.

Dirección / Departamento / Oficina	DIDECO, Oficina de la Vivienda
Función según contrato	Honorarios

3.- Funciones realizadas durante el mes de junio de 2024.

En el mes de junio de 2023, quien suscribe, realizó las siguientes funciones:
• Atención a público. • Reunión en dependencias SERVIU • Coordinación de reuniones con consultoras. • Coordinación de reuniones con SERVIU • Contacto directo con profesionales SERVIU. • Análisis de casos Andacollo Oriente II. • Contacto con comité Andacollo Oriente • Generar listado de mejoramientos por ds 27 para Abel Espinoza • Atención de público construcción de sitio propio, compra de vivienda nueva o usada • Coordinación con instituciones públicas y privadas temáticas de vivienda • Coordinación con dirigentes sociales, distintos sectores y temáticas mejoramientos • Orientación al público sobre los distintos decretos, (Políticas Públicas SERVIU) • Visita a terreno casos sociales. • Coordinar con distintas consultoras casos habitacionales en Andacollo • Participación en reuniones de con comités de vivienda y otros.

4.- Funciones instruidas mediante delegaciones de funciones o solicitudes de apoyo a otras unidades.

Participación en charla MINVU y SEVIU sobre PRI ELQUI. 5 de junio. Reunión con consultora SAMAC misma fecha.

5.- Ausencias justificadas (debe indicar las fechas en que efectuó uso de permisos administrativos, feriados legales, descanso complementario, licencias médicas o permisos especiales).

Teletrabajo jueves 13 y viernes 14 por evento meteorológico.
--

Se extiende el presente informe para acreditar ante la Municipalidad de Andacollo, el pago de los honorarios pactados según el contrato vigente en el mes de junio de 2024.

Para constancia firman:

Elizabeth Ramos López
Servidor Municipal a Honorarios

Rodolfo Rojas Villar
DIDECO