

R.I. 174

INFORME DE FUNCIONES MES DE JULIO 2024

Andacollo, 31 de julio 2024.

1.- Identificación del Servidor o Servidora Municipal a Honorarios.

Nombre	Massiel Estefanía Villalobos Fuentes
R.U.T.	18.858.888-7

2.- Dependencia y función encomendada.

Dirección / Departamento / Oficina	DIDECO Oficina de La Discapacidad e inclusión social.
Función según contrato	Profesional Fortalecimiento de la gestión inclusiva de la unidad de discapacidad: - Articular la implementación de la Estrategia de Desarrollo Local inclusivo (EDLI) en la comuna, en coordinación con la Unidad de Discapacidad Municipal. - Fortalecer los procedimientos de gestión inclusiva de la Unidad de Discapacidad Municipal. - Supervisar la ejecución del Plan de Trabajo EDLI, trabajando de manera coordinada con las/los profesionales de cada uno de los productos de la Estrategia: Fortalecimiento de la Gestión Inclusiva de la Unidad de Discapacidad, Fortalecimiento de la Gestión Socio Laboral y Fortalecimiento de la Participación Territorial. - Apoyar la realización y difusión de las metodologías participativas de las personas con discapacidad de la comuna, sus cuidadores/as y otros actores claves del territorio. - Diseñar y gestionar un plan de difusión asociado a la ejecución de la Estrategia. - Generar articulaciones con los programas y proyectos de otras unidades municipales para ofrecer alternativas integrales y oportunas de solución, según las necesidades de las personas con discapacidad. - Apoyar la conformación y coordinación del Comité Municipal de Desarrollo Local Inclusivo. - Implementar jornadas de concientización y capacitación en la comunidad respecto a la inclusión de personas con discapacidad, uso del lenguaje en discapacidad y procedimientos inclusivos ante emergencias, entre otros aspectos a evaluar. - Desarrollar informes técnicos, rendiciones de cuentas u otros entregables en el marco de este producto. - Elaborar un Plan de Continuidad, con el apoyo de SENADIS, durante la última etapa de ejecución de la Estrategia, el cual deberá ser presentado al Concejo Municipal y a la comunidad en general.

3.- Funciones realizadas durante el mes de julio 2024

Durante el mes de julio quien suscribe realizó las siguientes actividades:

01/07/2024

- Planificación actividad de invierno AndacolloFest
- Reunión con equipo y personas con discapacidad que participarán en la actividad de invierno.
- Entrega de cotizaciones y memorandums.
- Apoyo a profesional de fortalecimiento de la participación con actividad de mapeo territorial.
- Atención de usuaria.
- Firma de contrato en departamento de personal.
- Grabación de video de difusión de actividad de invierno.

02/07/2024

- Promoción de actividad de invierno AndacolloFest en radio la voz de la montaña.
- Planificación mensual de actividades junto a equipo EDLI.
- Planificación actividad de invierno AndacolloFest
- Apoyo a profesional de fortalecimiento de la participación con actividad de mapeo territorial.

03/07/2024

- Entrega de sillas a dpto. de aseo y ornato.
- Retiro de material oficina de la discapacidad en oficina de adquisiciones.
- Reunión con profesional de fortalecimiento de la participación por catastro de personas con discapacidad.
- Elaboración de documento de delegación para actividad de invierno Andacollofest.
- Visita a Discoteque Inxcess, lugar de actividad para organización de actividad de invierno.
- Entrega de decretos para firma en secretaría municipal.

04/07/2024

- Envío de correo electrónico con información sobre actividad de invierno a jefa de gabinete.
- Atención de usuario.
- Reunión con equipo oficina de discapacidad por actividad de invierno planificación y organización del evento.
- Solicitud a diseñador gráfico municipal diseño para credenciales de actividad AndacolloFest.

05/07/2024

- Planificación actividad de invierno AndacolloFest.
- Pegado de afiches de difusión de actividad.
- Visita domiciliaria a usuaria.
- Retiro de delegación de funciones.

06/07/2024

- Participación en actividad de invierno AndacolloFest: Cosplay and Gamer.

08/07/2024

- Planificación y organización mapeo territorial.
- Retiro de artículos de actividad en discoteque.
- Atención usuaria.

09/07/2024

- Preparación de últimos detalles para actividad de mapeo territorial.
- Retiro de notebooks en oficina de adquisiciones.
- Organización de mesas y sillas en auditorio para actividad de mapeo territorial.
- Entrega de documentación pendiente de actividad AnacolloFest.

10/07/2024

- Organización de auditorio para actividad de mapeo territorial para usuarios de sectores rurales.
- Ejecución de mapeo territorial.
- Charla sobre Ley Karín para funcionarios municipales.
- Entrega de documentación pendiente de actividad AnacolloFest.

11/07/2024

- Redacción de informe técnico de avance EDLI.
- Llenado anexo de listado de personas beneficiadas por la EDLI.
- Recopilación de anexos de informe técnico de avance.
- Atención de usuaria.

12/07/2024

- Redacción de informe técnico de avance EDLI.
- Llenado anexo de listado de personas beneficiadas por la EDLI.
- Recopilación de anexos de informe técnico de avance.
- Atención de usuaria.

15/07/2024

- Permiso administrativo.

16/07/2024

- Feriado.

17/07/2024

- Avance de informe técnico EDLI.
- Recopilación de anexos de informe técnico de avance.
- Apoyo a profesional de fortalecimiento de la inclusión laboral en capacitación de apresto laboral a personas con discapacidad.
- Apoyo a profesional de fortalecimiento de la participación en planificación y organización de caminata exploratoria.

18/07/2024

- Avance de informe técnico EDLI.
- Recopilación de anexos de informe técnico de avance
- Apoyo a profesional de fortalecimiento de la participación en planificación y organización de caminata exploratoria.

19/07/2024

- Llenado anexo de listado de personas beneficiadas por la EDLI.
- Avance de informe técnico EDLI.
- Reunión con encargada de rendición de cuentas EDLI.

22/07/2024

- Llenado anexo de listado de personas beneficiadas por la EDLI.
- Avance de informe técnico EDLI.
- Reunión con profesional de fortalecimiento de la participación para evaluación de encuesta de catastro de personas con discapacidad de Andacollo.

23/07/2024

- Reunión online con supervisor regional de SENADIS.
- Apoyo a profesional de fortalecimiento de la participación en planificación y organización de caminata exploratoria.
- Recorrido previo de caminata sector urbano.
- Entrega de informe de labores.

24/07/2024

- Apoyo a profesional de fortalecimiento de la inclusión laboral en ejecución capacitación de apresto laboral a personas con discapacidad.
- Recopilación de anexos de informe técnico de avance EDLI.
- Envío de informe Técnico de Avance a supervisor regional de SENADIS.
- Coordinación con jefa de gabinete por participación de alcalde en actividad de caminata exploratoria.
- Solicitud de cobertura comunicacional para caminata exploratoria.

25/07/2024

- Cotización de insumos para caminata exploratoria en almacén Juaniche.
- Planificación de segunda sesión de comité de desarrollo local inclusivo municipal.
- Planificación para elaboración de plan de accesibilidad universal municipal.

26/07/2024

- Planificación de herramienta de atención inclusiva.
- Planificación de segunda sesión de comité de desarrollo local inclusivo municipal.
- Planificación para elaboración de plan de accesibilidad universal municipal.

29/07/2024

- Preparativos de actividad de caminata exploratoria de usuarios de sector urbano.
- Planificación de agosto equipo EDLI.
- Participación en mesa laboral con programas municipales.

30/07/2024

- Participación en caminata exploratoria para usuarios de sector urbano jornada mañana y tarde.

31/07/2024

- Planificación en conjunto con profesional de fortalecimiento de la participación sobre herramienta de atención inclusiva.
- Planificación en conjunto con profesional de fortalecimiento de la participación de caminatas exploratorias de sectores rurales.
- Planificación de segunda sesión de comité de desarrollo local inclusivo municipal.
- Planificación para elaboración de plan de accesibilidad universal municipal.

4.- Funciones instruidas mediante delegaciones de funciones o solicitudes de apoyo a otras unidades.

Delegación de funciones 06/07/2024 AndacolloFest 2024: Cosplay and Gamer.

5. Ausencias justificadas (debe indicar las fechas en que efectuó uso de permisos administrativos, feriados legales, descanso complementario, licencias médicas o permisos especiales).

Permiso Administrativo 15/07/2024

Se extiende el presente informe para acreditar ante la Municipalidad de Andacollo, el pago de los honorarios pactados según el contrato vigente en el mes de julio 2024.

Para constancia firman: