

INFORME DE FUNCIONES MES DE JULIO 2024

Andacollo, 31 de julio 2024.

1.- Identificación del Servidor o Servidora Municipal a Honorarios.

Nombre	Maryury Misela Isabel Cuadra Astudillo
R.U.T.	

2.- Dependencia y función encomendada.

Dirección / Departamento / Oficina	Secretaría Comunal de Planificación, SECPLAN
Función según contrato	Asesor Técnico / Arquitecto

3.- Funciones realizadas durante el mes de Julio de 2024.

En el mes de julio de 2024, quien suscribe, realizó las siguientes funciones:

Proyecto: **Construcción Sede Social El Sauce, Andacollo**

Se realiza:

- Desarrollo de planimetrías
- Desarrollo de Láminas
- Solicitud Inscripción de Terreno
- Ploteo y doblado de láminas
- Modelo 3D Sketchup

4.- Funciones instruidas mediante delegaciones de funciones o solicitudes de apoyo a otras unidades.

--

5.- Ausencias justificadas (debe indicar las fechas en que efectuó uso de permisos administrativos, feriados legales, descanso complementario, licencias médicas o permisos especiales).

28 de junio. Permiso sin goce de sueldo
18 de julio. Permiso sin goce de sueldo
22 de julio. Permiso Administrativo medio día

Se extiende el presente informe para acreditar ante la Municipalidad de Andacollo, el pago de los honorarios pactados según el contrato vigente en el mes de julio de 2024.

Para constancia firman:

Maryury Cuadra Astudillo
Servidor Municipal a Honorarios

Manuel Diaz Pizarro
Secretario Comunal de Planificación