

INFORME DE FUNCIONES MES DE JULIO 2024

Andacollo, 31 DE JULIO de 2024.

1.- Identificación del Servidor o Servidora Municipal a Honorarios.

Nombre	Fabiola Angelica Ibarra Ferrer
R.U.T.	

2.- Dependencia y función encomendada.

Dirección / Departamento / Oficina	DIRECCION JURIDICA Servicio de impuestos internos (sii)
Función según contrato	XTECNICO CONSTRUCTOR

3.- Funciones realizadas durante el mes de JULIO 2024.

En el mes de JULIO de 2024, quien suscribe, realizó las siguientes funciones:

Labores

- EJECUCION DE ORDENES DE TRABAJO DE SII.
- DIBUJAR PREDIOS EN MANZANAZ EN CARTOGRAFIA SII
- REUION EN JUNTA DE VECINOS DE MACKENA

4.- Funciones instruidas mediante delegaciones de funciones o solicitudes de apoyo a otras unidades.

5.- Ausencias justificadas (debe indicar las fechas en que efectuó uso de permisos administrativos, feriados legales, descanso complementario, licencias médicas o permisos especiales).

03-09- DE JULIO LICENCIA MEDICA
11-16-DE JULIO LICENCIA MEDICA
17-31-DEJULIO LICENCIA MEDICA POR ISL ENFERMEDAD PROFECIONAL

Se extiende el presente informe para acreditar ante la Municipalidad de Andacollo, el pago de los honorarios pactados según el contrato vigente en el mes de JULIO de 2024

Para constancia firman:

Fabiola Ibarra Ferrer
SERVIDORA MUNICIPAL A
HONORARIOS
TEC.CONSTRUCTOR SII

BERNARDITA DEL C RODRIGUEZ TORO
ADMINISTRADORA
MUNICIPALIDAD ANDACOLLO