

INFORME DE FUNCIONES MES DE FEBRERO 2024

Andacollo, 29 de febrero de 2024

1.- Identificación del Servidor o Servidora Municipal a Honorarios.

Nombre	Katherine Valeska Aguilera Araya
R.U.T.	

2.- Dependencia y función encomendada.

Dirección / Departamento / Oficina	DIDECO
Función según contrato	Trabajadora Social, CEDAM.

3.- Funciones realizadas durante el mes de febrero, 2024.

En el mes de febrero de 2024, quien suscribe, realizó las siguientes funciones:

- Descanso anual, desde el día jueves 01 al miércoles 28 de febrero de 2024.

4.- Funciones instruidas mediante delegaciones de funciones o solicitudes de apoyo a otras unidades.

5.- Ausencias justificadas (debe indicar las fechas en que efectuó uso de permisos administrativos, feriados legales, descanso complementario, licencias médicas o permisos especiales).

Feriado legal, desde el 01 al 28 de febrero de 2024.

Se extiende el presente informe para acreditar ante la Municipalidad de Andacollo, el pago de los honorarios pactados según el contrato vigente en el mes de febrero de 2024.

Para constancia firman:

Katherine Valeska Aguilera Araya
Servidora Municipal a Honorarios

Ana Camila Campusano Juárez
Coordinadora CEDAM


RODOLFO ROJAS VILLAR
DIDECO