



R.I. N° 164

INFORME DE FUNCIONES MES DE FEBRERO 2024

Andacollo, 29 febrero 2024.

1.- Identificación del Servidor o Servidora Municipal a Honorarios.

Nombre	SERGIO IVAN RUZ LIRA
R.U.T.	

2.- Dependencia y función encomendada.

Dirección / Departamento / Oficina	DEPARTAMENTO DE FOMENTO PRODUCTIVO Y DESARROLLO ECONOMICO LOCAL
Función según contrato	COORDINADOR PADIS PRODESAL

3.- Funciones realizadas durante el mes de febrero del 2024.

En el mes de febrero del 2024, quien suscribe, realizó las siguientes funciones:

Se trabaja en la elaboración de listados de usuarios y no usuarios del INDAP, para la entrega de recursos forrajeros y de almacenamiento y conducción de recurso hídrico para el hogar, por temas de déficit hídrico que afecta a la región de Coquimbo. Levantando una demanda de 326 personas de todos los sectores rurales de la comuna de Andacollo, siendo las siguientes cantidades para repartir, 9100 sacos de pellet, 286 estanques de acumulación, 675 rollos de manguera y 475 sacos de maíz.

Se realizan las cotizaciones de forraje o pellet, de estanques de acumulación de 3400 litros, y mangueras de 3/4" de diámetro. A diversas empresas proveedoras como KAPRA, AGRIVET, CISTERNA, BIOPLAS, etc.

Se realiza informe técnico de situación con proceso de rendición de proyectos IFP 2023, el cual se encontraba con problemas e inconsistencias que fueron corregidas y consensuadas con el INDAP, para lo cual se asiste a reunión de trabajo en dependencias del INDAP en la Serena.

Se participa en 2 reuniones de trabajo para la puesta en marcha de los procesos de compra y entrega de los recursos entregados por el Gobierno Regional a través del Convenio con la Municipalidad de Andacollo por un monto de \$220.000 millones de pesos.

se realiza la reunión de Mesa Rural Campesina, para trabajar aspectos técnicos y de validación de listados de campesinos que serán beneficiados con los recursos del Plan sequia a través del convenio entre el Gobierno Regional y la Municipalidad de Andacollo, donde participaron los representantes de Sindicato de Trabajadores Agrícolas y Crianceros de Andacollo, Junta de Vecinos del Manzano, Comunidad agrícola de Caldera y Damas, Jarilla y Azogue, La Cortadera, etc.

Se apoya en reunión de trabajo con el CONAF, para la puesta en marcha del proyecto Medio ambiental en la comunidad Caldera y Damas para la creación de una zona de exclusión.

Se participa en reunión de trabajo con los dirigentes sociales de la Junta de Vecino de Maitencillo para definir los posibles beneficiarios de los recursos de emergencia por sequía.

Se participa y gestiona con el de SECPLAN, Departamento de Finanzas y Jurídico la metodología de

adquisición de los insumos requeridos (forraje, estanques, mangueras), viendo que la posibilidad mas expedita es por vía de licitación, se entregan los documentos necesarios para el levantamiento de dicha licitación.

Se elabora plan de trabajo de actividades formativas para el periodo 2024, siendo el enfoque de AGROECOLOGIA, las actividades a realizar, para lo cual se elabora la licitación para adelantar trabajo y tiempo para cuando se firme el convenio entre el INDAP y la Municipalidad de Andacollo.

4.- Funciones instruidas mediante delegaciones de funciones o solicitudes de apoyo a otras unidades.

5.- Ausencias justificadas (debe indicar las fechas en que efectuó uso de permisos administrativos, feriados legales, descanso complementario, licencias médicas o permisos especiales).

Se extiende el presente informe para acreditar ante la Municipalidad de Andacollo, el pago de los honorarios pactados según el contrato vigente en el mes de febrero 2024.

Para constancia firman:



SERGIO IVAN RUZ LIRA
Nombre del Servidor (a) Municipal

PATRICIO SEGOVIA HERRERA
Jefe Depto. Desarrollo Local y F. Productivo M. de Andacollo

DEPARTAMENTO DE PERSONAL
DOCUMENTO RECIBIDO
FECHA: 21/02/2023
HORA: _____
POR: *[Signature]*