

INFORME DE FUNCIONES MES DE FEBRERO 2024

Andacollo, 29 febrero 2024.

1.- Identificación del Servidor o Servidora Municipal a Honorarios.

Nombre	Nataly Valenzuela Rojas
R.U.T.	

2.- Dependencia y función encomendada.

Dirección / Departamento / Oficina	Secplan
Función según contrato	Apoyo profesional Secplan

3.- Funciones realizadas durante el mes de febrero de 2024.

Adquisición Ambulancia 4x2 Hospital Dr. José Luis Arraño, Andacollo

- Subsanan observaciones en perfil metodológico

Adquisición Bus Eléctrico Comunal

- Solicitud de cotizaciones
- Realizar metodología general de SNI

4.- Funciones instruidas mediante delegaciones de funciones o solicitudes de apoyo a otras unidades.

No aplica.

5.- Ausencias justificadas (debe indicar las fechas en que efectuó uso de permisos administrativos, feriados legales, descanso complementario, licencias médicas o permisos especiales).

05/02 hasta 16/02 Feriado Legal
21/02 – 22/02 Licencia Médica

Se extiende el presente informe para acreditar ante la Municipalidad de Andacollo, el pago de los honorarios pactados según el contrato vigente en el mes de febrero de 2024.

Para constancia firman:

Nataly Valenzuela Rojas
Ingeniera Comercial



Manuel Díaz Pizarro
Secretario Comunal de Planificación