



R.I. N°166

**INFORME DE FUNCIONES MES DE FEBRERO 2024**

Andacollo, 29 de febrero 2024.

**1.- Identificación del Servidor o Servidora Municipal a Honorarios.**

|        |                    |
|--------|--------------------|
| Nombre | LUIS TOLEDO CUELLO |
| R.U.T. |                    |

**2.- Dependencia y función encomendada.**

|                                    |                                                                 |
|------------------------------------|-----------------------------------------------------------------|
| Dirección / Departamento / Oficina | DEPARTAMENTO DE FOMENTO PRODUCTIVO Y DESARROLLO ECONOMICO LOCAL |
| Función según contrato             | ASESOR TECNICO                                                  |

**3.- Funciones realizadas durante el mes de febrero de 2024.**

En el mes de febrero de 2024, quien suscribe, realizó las siguientes funciones:

- SE REALIZARON 25 ASESORIAS TECNICAS
- Reunión de trabajo con ejecutivo de INDAP Sr. Pablo Díaz y jefe de área Sr Edison Ovalle
- Salida a terreno con equipo INDAP PADIS-PRODESAL a capacitación en manejos agroecológicos. Sector Los Romero comuna de La Serena

**4.- Funciones instruidas mediante delegaciones de funciones o solicitudes de apoyo a otras unidades.**

|  |
|--|
|  |
|--|

**5.- Ausencias justificadas (debe indicar las fechas en que efectuó uso de permisos administrativos, feriados legales, descanso complementario, licencias médicas o permisos especiales).**

|  |
|--|
|  |
|--|

Se extiende el presente informe para acreditar ante la Municipalidad de Andacollo, el pago de los honorarios pactados según el contrato vigente en el mes de      de 2024.



**PATRICIO SEGOVIA HERRERA**  
Director (s) (a) / jefe (a) de la unidad