

INFORME DE FUNCIONES MES DE FEBRERO 2024

Andacollo, 29 de febrero 2024.

1.- Identificación del Servidor o Servidora Municipal a Honorarios.

Nombre	Karen Andrea Pizarro Albanés
R.U.T.	

2.- Dependencia y función encomendada.

Dirección / Departamento / Oficina	Secplan
Función según contrato	Asesor Técnico-Ingeniero en Geomensura

3.- Funciones realizadas durante el mes de febrero de 2024.

En el mes de febrero de 2024, quien suscribe, realizó las siguientes funciones:

- **"Fondo Municipal"**
- **"Proyecto de construcción sistema de agua potable rural sectores Maitencillo y la Percala"**
 - Reunión con presidenta de Comité Pro-Agua y presidenta de Comunidad Agrícola cuesta el manzano, para revisar redacción de servidumbre.
 - envió de antecedentes a para subsanar observación, el cual consta de un certificado, emitido por minera Teck Carmen de Andacollo
 - formulación de alternativa 2 semicolectiva general, para presentar ante mideso. Se requieren a lo menos 5 alternativas para este proyecto
- **"Fondo SUBDERE"**
- **"Asistencia técnica para la elaboración de proyectos de saneamiento sanitario en la comuna de Andacollo"**
 - Gestión en conservador de bienes raíces para localizar plano de terreno e inscripciones de dominio de vivienda beneficiaria
 - Obtención de certificado de dominio vigente

4.- Funciones instruidas mediante delegaciones de funciones o solicitudes de apoyo a otras unidades.

--

5.- Ausencias justificadas (debe indicar las fechas en que efectuó uso de permisos administrativos, feriados legales, descanso complementario, licencias médicas o permisos especiales).

Feriado legal desde 26/02 al 29/02

Se extiende el presente informe para acreditar ante la Municipalidad de Andacollo, el pago de los honorarios pactados según el contrato vigente en el mes febrero de 2024

Para constancia firman:

Karen Andrea Pizarro Albanes
Servidor Municipal a Honorarios




Manuel Diaz Pizarro
Secretario Comunal de Planificación