

R.I.N°15
INFORME DE FUNCIONES MES DE ENERO 2024

Andacollo, 31 DE ENERO 2024

1.- Identificación del Servidor o Servidora Municipal a Honorarios.

Nombre VERÓNICA ALEJANDRA ARAYA BARRAZA
R.U.T.

2.- Dependencia y función encomendada.

Dirección / Departamento / Oficina Comunicaciones
Función según contrato Apoyo Comunicaciones

3.- Funciones realizadas durante el mes de ENERO de 2024.

- CONTROL DEL PROGRAMA RADIAL "VIVA LA MAÑANA" DE LUNES A VIERNES ENTRE LAS 08:30 Y LAS 12:00hrs
- EDICIÓN DE AUDIOS Y PROGRAMAS
- CONTROL PROGRAMA "ANDACOLLO AL DIA" DE LUNES A VIERNES ENTRE 12:30 A 13:00hrs.
- PROGRAMACION RADIAL DE LUNES A DOMINGO.
- TRABAJO ADMINISTRATIVO.

4.- Funciones instruidas mediante delegaciones de funciones o solicitudes de apoyo a otras unidades.

5.- Ausencias justificadas (debe indicar las fechas en que efectuó uso de permisos administrativos, feriados legales, descanso complementario, licencias médicas o permisos especiales).

Se extiende el presente informe para acreditar ante la Municipalidad de Andacollo, el pago de los honorarios pactados según el contrato vigente en el mes de ENERO 2024

Para constancia firman:

VERÓNICA ALEJANDRA ARAYA BARRAZA
Servidora Municipal a Honorarios

