



ILUSTRE MUNICIPALIDAD
ANDACOLLO



Andacollo
Te Encanta

R.I. N° 176

INFORME DE FUNCIONES MES DE AGOSTO DE 2024

Andacollo, 30 DE AGOSTO DEL 2024

1.- Identificación del Servidor o Servidora Municipal a Honorarios.

Nombre
R.U.T.

Javiera Paulina Arancibia Gonzalez

2.- Dependencia y función encomendada.

Dirección / Departamento / Oficina
Función según contrato

DIDECO
Terapeuta ocupacional, CEDAM.

3.- Funciones realizadas durante el mes de AGOSTO 2024

En el mes de AGOSTO de 2024, quien suscribe, realizó las siguientes funciones:

- Reunión técnica del equipo CEDAM.
- Elaboración de plan de atención integral de usuarios.
- Reevaluaciones Biomédicas.
- Reevaluaciones Funcionales (avd)
- Realizar talleres de actividades de la vida diaria (dos veces por semana).
- Realizar talleres de ergoterapia (dos veces por semana).
- Realizar talleres de autocuidado y cuidado al cuidador (una vez por semana)
- Realización de material gráfico para talleres T.O
- Organización e implantación de actividad **TALLARINATA SOLIDARIA.**
- Implementación de nuevo taller "manualidades" (dos veces por semana)
- Limpieza y mantenimiento de sala de terapia ocupacional CEDAM

4.- Funciones instruidas mediante delegaciones de funciones o solicitudes de apoyo a otras unidades.

NO APLICA

5.- Ausencias justificadas (debe indicar las fechas en que efectuó uso de permisos administrativos, feriados legales, descanso complementario, licencias médicas o permisos especiales).

21-08-2024 DIA ADMINISTRATIVO

Se extiende el presente informe para acreditar ante la Municipalidad de Andacollo, el pago de los honorarios pactados según el contrato vigente en el mes de AGOSTO DEL 2024

Para constancia firmo