

**INFORME DE FUNCIONES MES DE ABRIL 2024**

Andacollo, 30 de abril 2024.

**1.- Identificación del Servidor o Servidora Municipal a Honorarios.**

|        |                                        |
|--------|----------------------------------------|
| Nombre | Maryury Misela Isabel Cuadra Astudillo |
| R.U.T. |                                        |

**2.- Dependencia y función encomendada.**

|                                    |                                              |
|------------------------------------|----------------------------------------------|
| Dirección / Departamento / Oficina | Secretaria Comunal de Planificación, SECPLAN |
| Función según contrato             | Asesor Técnico / Licenciado en Arquitectura  |

**3.- Funciones realizadas durante el mes de Abril de 2024.**

En el mes de Abril de 2024, quien suscribe, realizó las siguientes funciones:

Proyecto: **Regularización de Permiso de Edificación Observatorio Collowara**

Se realiza:

- Escaneo e impresión de documentos
- Desarrollo de Planimetrías y láminas

Proyecto: **Construcción Centro Comunitario, Estación Medico Rural El Manzano**

Se realiza:

- Desarrollo de Planimetrías y láminas

Proyecto: **Letras Volumétricas Maitencillo**

Se realiza:

- Visita a terreno licitación

Proyecto: **Construcción Sede El Sauce Andacollo**

Se realiza:

- Visita a terreno
- Planimetrías
- Modelo 3D

**4.- Funciones instruidas mediante delegaciones de funciones o solicitudes de apoyo a otras unidades.**

|  |
|--|
|  |
|--|

**5.- Ausencias justificadas (debe indicar las fechas en que efectuó uso de permisos administrativos, feriados legales, descanso complementario, licencias médicas o permisos especiales).**

|                                                                         |
|-------------------------------------------------------------------------|
| 04 de abril. Vacaciones<br>22 de abril. Permiso Administrativo otorgado |
|-------------------------------------------------------------------------|

Se extiende el presente informe para acreditar ante la Municipalidad de Andacollo, el pago de los honorarios pactados según el contrato vigente en el mes de abril de 2024.

Para constancia firman:

**Maryury Cuadra Astudillo**  
**Servidor Municipal a Honorarios**

**Manuel Diaz Pizarro**  
**Secretario Comunal de Planificación**