

INFORME DE FUNCIONES MES DE ABRIL 2024

Andacollo, 30 de abril 2024

1.- Identificación del Servidor o Servidora Municipal a Honorarios.

Nombre	Consuelo Geraldo Tapia
R.U.T.	

2.- Dependencia y función encomendada.

Dirección / Departamento / Oficina	DIDECO
Función según contrato	Monitora Programa Vínculos versión 17- Trabajadora Social

3.- Funciones realizadas durante el mes de ABRIL, 2024.

En el mes de abril, quien suscribe, realizó las siguientes funciones:

- Se sube en plataforma SIEGV sesión n°17 Y 18 del segundo año de los usuarios versión 17.
- Se sube documentación a SIGEC.
- Se realiza Malón de integración, bienvenida a versión 18.
- Participación en el primer comité intersectorial.
- Planificación sesión 19
- Realización de sesión 18 y 19
- Asistencia como apoyo en primera maratón de personas mayores en la comuna.
- Asistencia como apoyo en actividades del día de la educación física realizadas para la comuna.

4.- Funciones instruidas mediante delegaciones de funciones o solicitudes de apoyo a otras unidades.

5.- Ausencias justificadas (debe indicar las fechas en que efectuó uso de permisos administrativos, feriados legales, descanso complementario, licencias médicas o permisos especiales).

Se extiende el presente informe para acreditar ante la Municipalidad de Andacollo, el pago de los honorarios pactados según el contrato vigente en el mes de abril de 2024.

Para constancia abril de 2024

Consuelo Geraldo Tapia
Servidor Municipal a Honorarios

HEIDY MARTINEZ ARAYA
Encargada Comunal
Programa Vínculos

RODOLFO ROJAS VILLAR
DIDECO
MUNICIPALIDAD DE ANDACOLLO