

INFORME DE FUNCIONES MES SEPTIEMBRE 2023

Andacollo, 29 de septiembre 2023

1.- Identificación del Servidor o Servidora Municipal a Honorarios.

Nombre	Jenniffer Andrea Álvarez Díaz
R.U.T.	[REDACTED]

2.- Dependencia y función encomendada.

Dirección / Departamento / Oficina	Oficina de Información Laboral
Función según contrato	Ejecutiva Atención Empresas

3.- Funciones realizadas durante el mes de septiembre de 2023.

En el mes de septiembre de 2023, quien suscribe, realizó las siguientes funciones:

- Levantar información de los sectores predominantes a nivel comunal en materia de contratación.
- Inscripción y actualización de datos de los usuarios atendidos (empresas y personas), tanto en BNE, como en base de datos manteniendo actualizada la información de los usuarios.
- Entregar información del mercado laboral a los usuarios que requieran saber las características de las ocupaciones y perfiles ocupacionales con mayor empleabilidad de la comuna y territorio Elqui en caso de que corresponda.
- Realizar búsqueda de vacantes de empleo en las empresas privadas como en el municipio.
- Publicar ofertas de empleo en plataforma BNE, y realizar un trabajo de manera articulada con Orientadora Laboral para conocer las necesidades de las empresas, lo que favorezca a derivaciones pertinentes acorde a los perfiles de cargo.
- Efectuar seguimiento a empresas, ofertas de empleo, derivaciones y colocados en caso de que corresponda.
- Participar en encuentro comprometido como Red Territorial Elqui en la Comuna de Coquimbo programado para finales del mes en curso, para trabajar de manera conjunta y colaborativa en las metas del periodo.
- Se realizan actividades de gestión del Equipo OMIL como una audiencia con el Señor alcalde Gerald Cerda Pizarro, donde se exponen los avances del periodo, información de actividades a realizar el próximo mes, invitación a dichas actividades, y exposición de puntos clave en relación a problemáticas y propuestas de mejoras que potencien el trabajo de OMIL. También se trabaja de manera colaborativa con Orientadora Laboral para exponer servicios prestados como OMIL, asesorías laborales y salidas a terreno.
- Realizar difusión actividades y ofertas laborales disponibles en medios de comunicación municipal Radio Montaña y en redes sociales de la oficina OMIL (Facebook), y otras oficinas municipales
- Se trabaja de manera conjunta y bajo los lineamientos de SENCE logrando concretar el traspaso de la segunda cuota del convenio 2023

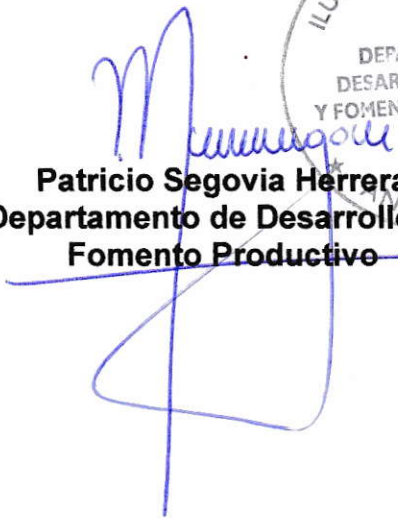
4.- Funciones instruidas mediante delegaciones de funciones o solicitudes de apoyo a otras unidades.

5.- Ausencias justificadas (debe indicar las fechas en que efectuó uso de permisos administrativos, feriados legales, descanso complementario, licencias médicas o permisos especiales).

Se extiende el presente informe para acreditar ante la Municipalidad de Andacollo, el pago de los honorarios pactados según el contrato vigente en el mes de SEPTIEMBRE de 2023.

Para constancia firman:


Jennifer Álvarez Díaz
Servidor Municipal a Honorarios


Patricio Segovia Herrera
Jefe Departamento de Desarrollo Local y Fomento Productivo

