

R.I. N°164

INFORME DE FUNCIONES MES DE SEPTIEMBRE 2023

Andacollo, 29 de Septiembre 2023

1.- Identificación del Servidor o Servidora Municipal a Honorarios.

Nombre	Janet Marín Castillo
R.U.T.	

2.- Dependencia y función encomendada.

Dirección / Departamento / Oficina	Departamento Social/OPD Andacollo
Función según contrato	- Intervención Social y Psicosocial a niños, niñas, jóvenes y sus familias vulnerados en sus derechos, en el área de protección. - Elaboración de informes socioeconómicos, seguimientos y psicosociales. - Asistir a audiencias por causas de Medida de Protección. - Ejecución de Talleres Fortalecer competencias parentales. - Atención de público demanda espontánea. - Mediación para resolución de conflictos. - Intervención en Crisis. - Mantener información actualizada en sistema Senainfo. - Mantener carpetas de usuario actualizada y ordenada.

En el mes de septiembre de 2023, quien suscribe, realizó las siguientes funciones:

- Viernes 1 de septiembre: Ingreso información en SIS NNA intervenidos, intervención con padre NNA causa P-141-2022, atención demanda espontánea a doña D.T.O., coordinación con funcionario Juzgado posible medida de protección, supervisión régimen relación directa y regular causa P-120-2022.
- Lunes 4 de septiembre: Ingreso información en SIS de NNA causas P-47-2023 y P-63-2023, revisión causas derivadas desde tribunal, intervención con madre de niño J.F.M, atención demanda espontánea a don J.J.R temática régimen relación directa y regular, a doña A.G., materia cuidado personal, coordinación con asistente social CEIA por causas P-60-2023 y P-61-2023 elaboración informe causa P-141-2022, coordinación con asistente social escuela Luis Cruz Martínez por causas P-14-2023 y P-42-2023.
- Martes 5 de septiembre: Reunión con profesionales director y dupla psicosocial CEIA por causa P-60 y P-61/2023, coordinación con psicóloga liceo Pedro Regalado Videla Órdenes por causa P-141-2022, conclusión informe causa P-141-2022 envío a OJV.
- Miércoles 6 de septiembre: Contacto con padre de NNA causa P-141-2022, participación en audiencia causa P-141-2022, participación seminario "**Ley de Garantías de la Niñez: Implementación y evaluación interdisciplinaria**" Centro UC, coordinación con asistente social Colegio Patircio Lynch por causas P-21-2023 y P-159-2022, actualización carpetas NNA intervenidos.
- Jueves 7 de septiembre: Coordinación con Encargado Gestor Salud por caso de J.F.M., intervención con madre de NNA causa P-61-2023, intervención con madre de NNA causa P-98-2023, intervención con madre y NNA P-42-2023, elaboración informe causa P-42-2023.
- Viernes 8 de septiembre: Reunión equipo OPD, ingreso información en sistema SIS NNA intervenidos, atención demanda espontánea a don C.M. materia régimen relación directa y regular, intentos de comunicación

con madre de NNA causa P-60-2023, revisión causa P-18-2023.

- Lunes 11 de septiembre: Conclusión informe causa P-42-2023 envío a OJV, revisión causa P-98-2023, elaboración oficio causa P-98-2023 envío a OJV, atención demandada espontánea a don L.C.A. materias relación directa y regular y violencia intrafamiliar, revisión correos solicitud coordinación con asistente social escuela Luis Cruz Martínez.
- Martes 12 de septiembre: Atención demandada espontánea a doña A.G. por materia medida de protección, visitas domiciliarias causas P-23-2023 y P-100-2023, reunión con profesionales director y asistente social escuela El Peñón por causa P-100-2023.
- Miércoles 13 de septiembre: Revisión correos, contacto con profesional juzgado de Andacollo por causa P-83-2023, intervención sociojurídica con adulta responsable y NNA causa P-38-2023, contacto con madre de NNA causa P-100-2023, revisión causas derivadas por tribunal, elaboración oficio y envío causa P-83-2023 a OJV, actualización carpetas NNA causa P-42-2023.
- Viernes 15 de septiembre: Intervención con padre y NNA causa P-21-2023, actividad jornada cuidado equipo OPD, intentos de comunicación con progenitores de NNA causa P-120-2022, atención demanda espontánea a doña G. A. régimen de relación directa y regular..
- Jueves 21 de septiembre: Comunicación con madre de NNA derivados escuela José Bernardo Suárez, elaboración informe causa P-23-2023, atención demanda espontánea a doña N.A. materias cuidado personal y medida de protección, intentos de comunicación con madre de NNA causa P-159-2022, intentos de coordinación con profesionales escuela José Bernardo Suárez, contacto con profesional perito DAM por caso de NNA derivado, envío correo a Encargado Gestor Salud por causa P-23-2023.
- Viernes 22 de septiembre: Coordinación con profesionales escuela José Bernardo Suárez por caso derivado, atención demanda espontánea a doña I.G. por causa P-75-2023, contacto con padre de NNA causa P-159-2022, supervisión régimen de relación directa y regular causa P-120-2022, intervención con padre de NNA causa P-120-2022, contacto con secretaria empresa Punto Azul por situación laboral de don R.M.
- Lunes 25 de septiembre: Conclusión informe causa P-23-2023 envío a OJV, intervención con madre de NNA causa P-100-2023, elaboración informe labores, intervención con madre y NNA causa P-83-2023.
- Martes 26 de septiembre: Elaboración informe causa P-100-2023 envío a OJV, intervención con madre y NNA causa P-159-2022, atención demandada espontánea, ingreso información de NNA a SIS.
- Miércoles 27 de septiembre: Participación en audiencia causa P-23-2023, visita domiciliaria causa P-53-2023, atención demanda espontánea, intervención con madre y NNA causa P-98-2023.
- Jueves 28 de septiembre: Ingreso información en SIS de NNA intervenidos, actualizar carpetas individuales de NNA, participación en audiencia causa P-100-2023, elaboración informe causa P-159-2022 envío a OJV, atención demanda espontánea.
- Viernes 29 de septiembre: Ingreso y egreso de NNA a SIS previo cierre de mes, visitas domiciliaria causas X-63-2021, P-109-2023, atención demanda espontánea, supervisión régimen de relación directa y regular causa P-120-2022, elaboración informe causa P-21-2023.

4.- Funciones instruidas mediante delegaciones de funciones o solicitudes de apoyo a otras unidades.

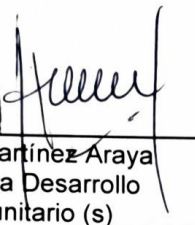
5.- Ausencias justificadas (debe indicar las fechas en que efectuó uso de permisos administrativos, feriados legales, descanso complementario, licencias médicas o permisos especiales).

- Jueves 14 de septiembre: Tiempo complementario.

Se extiende el presente informe para acreditar ante la Municipalidad de Andacollo, el pago de los honorarios pactados según el contrato vigente en el mes de septiembre de 2023.

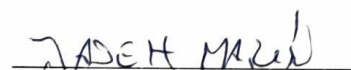
Para constancia firman:




Hedy Martínez Araya
Directora Desarrollo
Comunitario (s)

I. Municipalidad Andacollo


Jeanette Aulette Cerda
Coordinadora
O.P.D Andacollo


Janet Marín Castillo
Asistente Social
O.P.D Andacollo