

INFORME DE FUNCIONES MES DE DICIEMBRE 2023

Andacollo, 29 diciembre de 2023

1.- Identificación del Servidor o Servidora Municipal a Honorarios.

Nombre	LIZ ESCOBAR CORTES
R.U.T.	

2.- Dependencia y función encomendada.

Dirección / Departamento / Oficina	DIDECO OFICINA DEPORTES
Función según contrato	APOYO ADMINISTRATIVO

3.- Funciones realizadas durante el mes de diciembre de 2023

En el mes de diciembre 2023, quien suscribe, realizó las siguientes funciones:

- Supervisar asistencia talleres deportivos
- Generar documentación para pagos de monitores
- Realizar decretos, memorándum, programa de gastos a varios departamentos
- Reunión de la oficina con Dideco y monitores talleres deportivos
- Atención de público
- Actividad Cuadrangular de Basquetbol infantil- taller municipal
- Viaje a Monte Patria en delegación taller Municipal de Voleibol
- Supervisar aseo con personal del pro-empleo entrega de material.
- Planificación de actividades vacaciones de verano 2024

4.- Funciones instruidas mediante delegaciones de funciones o solicitudes de apoyo a otras unidades.

5.- Ausencias justificadas (debe indicar las fechas en que efectuó uso de permisos administrativos, feriados legales, descanso complementario, licencias médicas o permisos especiales).

Se extiende el presente informe para acreditar ante la Municipalidad de Andacollo, el pago de los honorarios pactados según el contrato vigente en el mes de diciembre 2023

