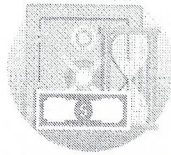
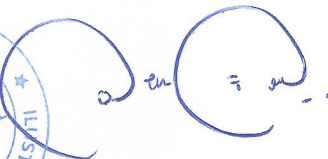


 ILUSTRE MUNICIPALIDAD ANDACOLLO	MEMORÁNDUM N° 17/2023	 TESORERÍA MUNICIPALIDAD DE ANDACOLLO
De	Esteban S. Escobar Tesorería Municipal	
A	Sandra Suarez Cifuentes Secretaria Municipal	
Fecha	22 de marzo de 2023.-	
Referencia	Lo que indica	

Junto con saludar, rindo a usted gasto menor del mes de febrero 2023, cabe señalar
 que en el mes de enero 2023, no existió registro de entrega de dinero ya que no había
 disponibilidad de fondos.-



ESTEBAN S. ESCOBAR
 Tesorería Municipal
 Municipalidad de Andacollo



PLANILLA DE RENDICIÓN DE GASTO MENOR 2023

Fecha	Item	Funcionario Solicitante	Departamento	N° Memo		Detalle	Proveedor	Respaldo	Valor
				Solicitud	Rendición				
07-02-2023	1	Marcia Bruna Jofre	Aseo y Ornato	84	91	Cancelacion de revisiones técnicas de vehículo placa patente GZJL29	Revisiones Guayacan	Boleta N° 176441	\$10.850
08-02-2023	2	Marcia Bruna Jofre	Aseo y Ornato	97	132	Cancelacion de revisiones técnicas de vehículo placa patente BTCK84, BTCK85 y LHGW67	Revisiones Guayacan	Boletas N° 181653, 180841, 177889.	\$45.100
08-02-2023	3	Leticia Diaz Miranda	Personal	17	*	Reembolso de pasajes por cometido	Buses Palacios & Postal Buss	Boletos N° 128233 & 055956	\$6.000
10-02-2023	4	Natalia Torres Tapia	Adquisiciones / Finanzas	1	*	Adquisición de arreglos florales para ornamentacion Festival La Voz de la Montaña	Luz Marina Diaz Miranda	Boleta N! 450	\$36.000
14-02-2023	5	Mercedes Zepeda Ortiz	Catering Festival La Voz de la Montaña	2	*	Solicitud de compra de emergencia para catering Festival La Voz de la Montaña	Yohana Valentina Toro Miranda	Boletas N° 3.367 y 3.365	\$7.500
20-02-2023	6	Manuel Diaz Pizarro	Secplan	35	37	Adquisición de 37 estampillas de impuesto Municipal para certificados de informaciones previas y bien nacional de uso público.-	Tesoreria Municipal	Comprobante de Ingreso N° 905	\$18.500
									\$276.050

TOTAL GASTO \$123.950

Esteban S. Escobar



ILUSTRE MUNICIPALIDAD
ANDACOLLO

**MEMORÁNDUM
N° 91**



**DEPARTAMENTO
ASEO Y ORNATO**

De	MARCIA BRUNA JOFRÉ JEFA DEPARTAMENTO ASEO Y ORNATO
A	JUAN CORTES CORTES DIRECTOR (S) DE ADMINISTRACION Y FINANZAS
Fecha	07 DE FEBRERO DE 2023
Referencia	Lo que indica

1. Mediante el presente Memorándum rindo gasto menor por un valor de **\$20.000.-** (Veinte mil pesos), a nombre de **Guillermo Pizarro C.**, solicitado para adquirir revisión técnica para la camioneta **Toyota** placa patente **GZJL-29**, según documento que adjunto:

Detalle:	Valor
SEGÚN BOLETA N° 176441	
NETO	\$9.118.-
IVA	\$1.732.-
TOTAL	\$10.850.-
SALDO POR DEVOLVER	\$ 9.150.-

Sin otro particular, saluda atentamente a usted



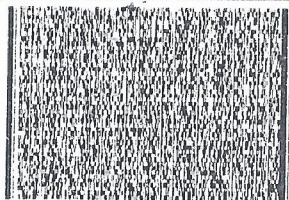
MARCIA BRUNA JOFRE
Jefa Departamento De Aseo Y Ornato
Municipalidad de Andacollo

MBJ/eapp

- Finanzas.
- Aseo y Ornato

BOLETA ELECTRONICA**R.U.T.: 77.991.330-9****Nº: 176441****S.I.I. SANTIAGO CENTRO****REVISIONES
GUAYACAN LTDA.****RENCA AB0412****REVISIONES GUAYACAN LTDA****SU. CURSAL:****AV. LA CANTERA 1351, COQUIMBO****TELÉFONO: 512315618****CASA MATRIZ:****MONTEVIDEO 2144 RENCA SANTIAGO****TELÉFONO: +56224445800****RUT: 66666666-8****NOMBRE: CLIENTE DE OCASION****FECHA: 06 FEBRERO 2023**

Detalle	Tarifa	Cantidad	Valor
GZJL29	TB1	1	9118

DCTO/RECARGO**MONTO TOTAL NETO: \$9118****19 % I.V.A. \$1732****TOTAL: \$10850****Timbre Electrónico SII****Res. 106 del 2009 - Verifique Documento: www.sii.cl**



MUNICIPALIDAD DE ANDACOLLO
DEPARTAMENTO DE PERSONAL

FOLIO N°

214

ORDEN DE COMETIDO

Andacollo, 06/02/2023.

Ordénese al Funcionario Don (a): C. Nuevo Páez R.U.T N° _____
Correo electrónico: C. Nuevo Páez para que se traslade a la región:
9000 comuna/localidad La Serena y Coquimbo durante el o los días 06/02/2023
servicio de destino: _____ dependencia de destino: _____ a objeto
que realice el siguiente cometido de servicio:

1.- CAPACITACIÓN ☐ TALLER ☐ SEMINARIOS ☐ CHARLAS ☐

Fecha de inicio de la capacitación: _____ Fecha de término de la capacitación: _____

Total horas de capacitación: _____

Nombre de la capacitación: _____

Institución que imparte la capacitación: _____

Financiamiento:

Municipal ☐ SUBDERE ☐ Otro _____ Valor del curso (\$) _____ Sin costo ☐

*Calidad: Directivo ☐ Profesional ☐ Jefatura ☐ Auxiliar ☐ Administrativo ☐ Técnico ☐

*Honorarios ☐

2.- OTRO. (Estafeta, reuniones de trabajo, gestiones varias, conducción de vehículos, etc.) Especificar.

TRABAJOS A cargo personal de trabajo - quince días de trabajo de Nicolas Sotomayor A. Confia.
DE COP4 PARA DISCO de trabajo.

3.- BENEFICIOS: ☐ Alojamiento ☐ Movilización ☐ Otro ☐ Pasaje ☐ Remuneración ☐ Seguro ☐ Traslado
☐ Viáticos ☐ Alimentación

Firma funcionario

Autorización funcionario responsable cometidos
"Por orden del Alcalde"

*Firma Jefe Directo

INFORME DEL COMETIDO.

El Jefe de la Unidad Municipal que suscribe certifica que para cumplir con esta orden de servicio se utilizó como medio de transporte: C. 1000 a cargo del Chofer: Sr C. Nuevo Páez La hora de salida del funcionario fue 12:00 fecha salida 06/02/2023 la hora de regreso fue 16:45 fecha regreso 06/02/2023.



ILUSTRE MUNICIPALIDAD
ANDACOLLO

MEMORÁNDUM
N° 132



DEPARTAMENTO
ASEO Y ORNATO

De **LETICIA DIAZ MIRANDA**
JEFA (S) DEPARTAMENTO ASEO Y ORNATO

A **LORETO CASTILLO ROJAS**
DIRECTORA (S) DE ADMINISTRACION Y FINANZAS

Fecha 28 de febrero de 2023

Referencia Lo que indica.

Mediante el presente, envío a usted rendición de fondo solicitado en memorándum N° 97 donde se solicitó la cantidad de \$ 60.000 (sesenta mil pesos), a nombre de Wilson Espinoza Aranda, para revisión técnica de vehículos municipales que se encuentran por vencer:
VEHÍCULO:

- CAMIÓN TOLVA, placa patente BTCK-84
- CAMIÓN ALJIBE, placa patente BTCK-85
- MINI BUS, placa patente LHGW-67

NOMBRE	FECHA	N° DE BOLETA	DETALLE	VALOR
FREDY MORGADO CISTERNAS	16 DE FEBRERO 2023	177889	Planta revisión técnica "revisiones GUAYACAN LTDA"	\$11.500.-
JUAN RIVERA LUCERO	22 DE FEBRERO 2023	180841	Planta revisión técnica "revisiones GUAYACAN LTDA"	\$16.800.-
JUAN LOPEZ SANTANDER	27 DE FEBRERO 2023	181653	Planta revisión técnica "revisiones GUAYACAN LTDA"	\$16.800.-
TOTAL				\$45.100.-
FONDO SOLICITADO				\$60.000.-
DEVOLUCIÓN				\$14.900.-

Sin otro particular,
saluda atentamente a Usted.



LETICIA DIAZ MIRANDA
Jefa(S) Departamento De Aseo Y Ornato
Municipalidad de Andacollo

LDM/eapp

DISTRIBUCIÓN:

- Finanzas.
- Aseo y Ornato

01-03-23

BOLETA ELECTRONICA

R.U.T.: 77.991.330-9

Nº: 181653

S.I.I. SANTIAGO CENTRO



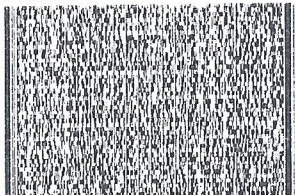
**REVISIONES
GUAYACAN LTDA.**

**PLANTA AB0412
REVISIONES GUAYACAN LTDA**

SUCURSAL:
AV. LA CANTERA 1351 COQUIMBO
TELEFONO: 512315618
CASA MATRIZ:
MONTEVIDEO 2144 RENCA SANTIAGO
TELEFONO: +56224445800
RUT: 88888888-6
NOMBRE: CLIENTE DE OCASION
FECHA: 27 FEBRERO 2023

Detalle	Tarifa	Cantidad	Valor
BTCK85	TA2	1	14118

DCTO/RECARGO
MONTO TOTAL NETO: \$14118
19 % I.V.A. \$2682
TOTAL: \$16800



Timbre Electrónico SII

Res. 106 del 2009 - Verifique Documento: www.sii.cl

BOLETA ELECTRON

R.U.T.: 77.991.330-9

Nº: 180841

S.I.I. SANTIAGO CENT



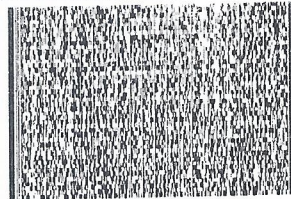
**REVISIONES
GUAYACAN LTI**

**PLANTA AB0412
REVISIONES GUAYACAN LTDA**

SUCURSAL:
AV. LA CANTERA 1351 COQUIMBO
TELEFONO: 512315618
CASA MATRIZ:
MONTEVIDEO 2144 RENCA SANTIAGO
TELEFONO: +56224445800
RUT: 88888888-6
NOMBRE: CLIENTE DE OCASION
FECHA: 22 FEBRERO 2023

Detalle	Tarifa	Cantidad
BTCK84	TA2	1

DCTO/RECARGO
MONTO TOTAL NETO:
19 % I.V.A.
TOTAL:



Timbre Electrónico SII

Res. 106 del 2009 - Verifique Documento: www.sii.cl

BOLET. ELECTRONICA

R.U.T.: 77.991.330-9

Nº: 177889

S.I.I. SANTIAGO CENTRO



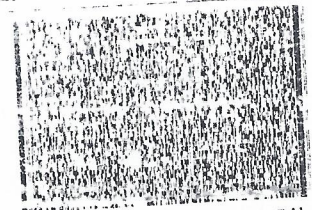
**REVISIONES
GUAYACAN LTDA.**

**PLANTA AB0412
REVISIONES GUAYACAN LTDA**

SUCURSAL:
AV. LA CANTERA 1351 COQUIMBO
TELEFONO: 512315618
CASA MATRIZ:
MONTEVIDEO 2144 RENCA SANTIAGO
TELEFONO: +56224445800
RUT: 88888888-6
NOMBRE: CLIENTE DE OCASION
FECHA: 16 FEBRERO 2023

Detalle	Tarifa	Cantidad	Valor
BTCK85	TA1	1	14118

DCTO/RECARGO
MONTO TOTAL NETO: \$14118
19 % I.V.A. \$2682
TOTAL: \$16800



Timbre Electrónico SII

Res. 106 del 2009 - Verifique Documento: www.sii.cl



MUNICIPALIDAD DE ANDACOLLO
DEPARTAMENTO DE PERSONAL

FOLIO N° 305

ORDEN DE COMETIDO

Andacollo, 21/2/2023.

Ordénese al Funcionario Don (a): Juan Lopez Sureda R.U.T N° _____
Correo electrónico ASEO.ORNATO@MUNICIPALIDAD.DEANDACOLLO.CL para que se traslade a la región:
COQUIMBO comuna/localidad COQUIMBO durante el o los días 21.2.23
servicio de destino: COQUIMBO dependencia de destino: _____ a objeto
que realice el siguiente cometido de servicio:

1.- CAPACITACIÓN ☐ TALLER ☐ SEMINARIOS ☐ CHARLAS ☐

Fecha de inicio de la capacitación: _____ Fecha de término de la capacitación: _____

Total horas de capacitación: _____

Nombre de la capacitación: _____

Institución que imparte la capacitación: _____

Financiamiento:

Municipal ☐ SUBDERE ☐ Otro _____ Valor del curso (\$) _____ Sin costo ☐

*Calidad: Directivo ☐ Profesional ☐ Jefatura ☐ Auxiliar ☐ Administrativo ☐ Técnico ☐

* Honorarios ☐

2.- OTRO. (Estafeta, reuniones de trabajo, gestiones varias, conducción de vehículos, etc.) Especificar.

TRASLADO CAMION A J.B.E. BTCC85 D617A
REVISION TECNICA EN COQUIMBO.

3.- BENEFICIOS: ☐ Alojamiento ☐ Movilización ☐ Otro ☐ Pasaje ☐ Remuneración ☐ Seguro ☐ Traslado
☒ Viáticos ☐ Alimentación

[Firma]
Firma funcionario

[Firma]
Autorización funcionario responsable cometidos
"Por orden del Alcalde"



[Firma]
Firma Jefe Directo

INFORME DEL COMETIDO.

El Jefe de la Unidad Municipal que suscribe certifica que para cumplir con esta orden de servicio se utilizó como
medio de transporte: BTCC85 a cargo del Chofer: Sr Juan Lopez S La hora de salida del
funcionario fue 10 fecha salida 21.2.23 y la hora de regreso fue 14 fecha



MUNICIPALIDAD DE ANDACOLLO
DEPARTAMENTO DE PERSONAL

FOLIO N° 342

ORDEN DE COMETIDO

Andacollo, 22/2/2023.

Ordénese al Funcionario Don (a): JUAN RIVERA L. R.U.T N° _____
Correo electrónico ASEO.OINATO@HOLMAIL.COM para que se traslade a la región:
COOUMBO comuna/localidad COOUMBO durante el o los días 22.2.23
servicio de destino: COOUMBO dependencia de destino: _____ a objeto
que realice el siguiente cometido de servicio:

1.- CAPACITACIÓN ☐ TALLER ☐ SEMINARIOS ☐ CHARLAS ☐

Fecha de inicio de la capacitación: _____ Fecha de término de la capacitación: _____

Total horas de capacitación: _____

Nombre de la capacitación: _____

Institución que imparte la capacitación: _____

Financiamiento:

Municipal ☐ SUBDERE ☐ Otro _____ Valor del curso (\$) _____ Sin costo ☐

*Calidad: Directivo ☐ Profesional ☐ Jefatura ☐ Auxiliar ☐ Administrativo ☐ Técnico ☐

* Honorarios ☐

2.- OTRO. (Estafeta, reuniones de trabajo, gestiones varias, conducción de vehículos, etc.) Especificar.

TRASLADO DE CAMION TOLVA BTCL84 PARA

SU REVISIÓN TÉCNICA

3.- BENEFICIOS: ☐ Alojamiento ☐ Movilización ☐ Otro ☐ Pasaje ☐ Remuneración ☐ Seguro ☐ Traslado
☒ Viáticos ☐ Alimentación

Firma funcionario

Autorización funcionario responsable cometidos
"Por orden del Alcalde"

Firma Jefe Directo

INFORME DEL COMETIDO.

El Jefe de la Unidad Municipal que suscribe certifica que para cumplir con esta orden de servicio se utilizó como medio de transporte: CAMION TOLVA a cargo del Chofer: Sr JUAN RIVERA La hora de salida del funcionario fue 120 fecha salida 22.2.23 la hora de regreso fue 16 fecha regreso 22.2.23.



MUNICIPALIDAD DE ANDACOLLO
DEPARTAMENTO DE PERSONAL

FOLIO N° 330

ORDEN DE COMETIDO

Andacollo, 16/2/2023.

Ordénese al Funcionario Don (a): Friedy Morado Cisterna R.U.T N° _____
Correo electrónico ASEO.DIVISION@HOTMAIL.COM, para que se traslade a la región:
COQUIMBO comuna/localidad COQUIMBO durante el o los días 16.2.2023
servicio de destino: COQUIMBO dependencia de destino: _____ a objeto
que realice el siguiente cometido de servicio:

1.- CAPACITACIÓN ☐ TALLER ☐ SEMINARIOS ☐ CHARLAS ☐

Fecha de inicio de la capacitación: _____ Fecha de término de la capacitación: _____

Total horas de capacitación: _____.

Nombre de la capacitación: _____

Institución que imparte la capacitación: _____

Financiamiento:

Municipal ☐ SUBDERE ☐ Otro _____ Valor del curso (\$) _____ Sin costo ☐

*Calidad: Directivo ☐ Profesional ☐ Jefatura ☐ Auxiliar ☐ Administrativo ☐ Técnico ☐

* Honorarios ☐

2.- OTRO. (Estafeta, reuniones de trabajo, gestiones varias, conducción de vehículos, etc.) Especificar.

TRANSADO DE MINI BUS LHEW 6+

PARA REVISIONES TECNICAS.

3.- BENEFICIOS: ☐ Alojamiento ☐ Movilización ☐ Otro ☐ Pasaje ☐ Remuneración ☒ Seguro ☐ Traslado
☒ Viáticos ☐ Alimentación

Friedy Morado
Firma funcionario

Autorización funcionario responsable cometidos

"Por orden del Alcalde"



Firma Jefe Directo

INFORME DEL COMETIDO.

El Jefe de la Unidad Municipal que suscribe certifica que para cumplir con esta orden de servicio se utilizó como
medio de transporte: MINI BUS a cargo del Chofer: Sr Friedy Morado La hora de salida del
funcionario fue 08° fecha salida 16.2.23 y la hora de regreso fue 16 fecha
regreso 16.2.23.



ILUSTRE MUNICIPALIDAD
ANDACOLLO

MEMORÁNDUM
N° 17

Personal

De	Leticia Diaz Miranda- Jefe Departamento de Personal
A	Juan Cortes Cortes - Jefe direccion de administracion y finanzas (s)
Fecha	08 de febrero de 2023
Referencia	Solicita devolución de pasajes

Junto con saludarla cordialmente, solicito a usted tenga a bien efectuar devolución de dinero a Karina Pasten Milla, por concepto de gastos en pasajes, el día 20 de enero de 2023, fecha en la que viajó a La Serena por cometido funcionario:

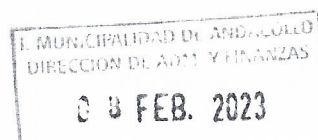
FECHA	N° BOLETO	DETALLE DEL TRASLADO	MONTO
20/01/2023	055956	Pasaje ida a La Serena	\$ 3.000.-
20/01/2023	128233	Pasaje regreso Andacollo	\$ 3.000.-
Total			\$ 6.000.-

Se adjuntan boletos y copia de cometido de servicio.

Sin otro particular, saluda atentamente a usted



Leticia Díaz Miranda
Jefe Departamento de Personal
Municipalidad de Andacollo



SERIE EB
Buses
Palacios
 ASIENTO ASIENTO
 INSPECTOR
 FECHA
 N° 128233
 Yanez Corregal - BILBAO N° 1175 - Cal: 99304599 - Coquimbo

N° 055956
 PASAJERO
Postal Buss
 TARIFA
 SALIDA ASIENTO
 FECHA
 VALIDO PARA EL DIA - CONSERVE SU BOLETO
 Y HORA SEÑALADA
 DIAMANTES IMPRESORES - BILBAO N° 522 - FONO: 628801 - COQUIMBO

EL PASAJERO ESTA OBLIGADO A HACER DECLARACION ESCRITA A LA EMPRESA CUANDO EL VALOR DE LOS OBJETOS QUE TRANSPORTA REMITA EXIDA DE 5 UNIDADES TRIBUTARIAS MENSUALES SR. PASAJERO VERIFIQUE

\$23000.0

MUNICIPALIDAD DE ANDACOLLO
DEPARTAMENTO DE PERSONAL**ORDEN DE COMETIDO**

Andacollo, 10/01/2023.

Ordénese al Funcionario Don (a): Kauno Pasten Rilla R.U.T N° _____
 Correo electrónico Kauno.pasten27@gmail.com, para que se traslade a la región:
Cogumbo comuna/localidad La Serena durante el o los días 20/01/23.
 servicio de destino: ENTE dependencia de destino: _____ a objeto
 que realice el siguiente cometido de servicio:

1.- CAPACITACIÓN ☐ TALLER ☐ SEMINARIOS ☐ CHARLAS ☐

Fecha de inicio de la capacitación: _____ Fecha de término de la capacitación: _____

Total horas de capacitación: _____

Nombre de la capacitación: _____

Institución que imparte la capacitación: _____

Financiamiento:

Municipal ☐ SUBDERE ☐ Otro _____ Valor del curso (\$) _____ Sin costo ☐

*Calidad: Directivo ☐ Profesional ☐ Jefatura ☐ Auxiliar ☐ Administrativo ☐ Técnico ☐

* Honorarios ☐

2.- OTRO. (Estafeta, reuniones de trabajo, gestiones varias, conducción de vehículos, etc.) Especificar.

Asistir a sucursal En el para revisión de teléfonos
institucionales que presentan problemas.

3.- BENEFICIOS: ☐ Alojamiento ☐ Movilización ☐ Otro ☐ Pasaje ☐ Remuneración ☐ Seguro ☐ Traslado
☒ Viáticos ☐ Alimentación

Kauno
Firma funcionario

Firma Jefe Directo

Autorización funcionario responsable cometidos
"Por orden del Alcalde"

INFORME DEL COMETIDO.

El Jefe de la Unidad Municipal que suscribe certifica que para cumplir con esta orden de servicio se utilizó como
 medio de transporte: público a cargo del Chofer: Sr _____ La hora de salida del
 funcionario fue 09:00 fecha salida _____ y la hora de regreso fue 16:30 fecha
 regreso _____

 ILUSTRE MUNICIPALIDAD ANDACOLLO	MEMORÁNDUM N° 01	Adquisiciones
De	Natalia Torres Tapia	
A	Juan Cortes Cortes Director (s) de Administracion y Finanzas	
Fecha	10-02-2023	
Referencia	Lo solicitado	

Mediante el presente rindo gasto menor por un valor de \$36.000 treinta y seis mil pesos, solicitado para adquirir los arreglos florales de mesa, para la buena presentación y atención los artistas e invitados de XXV Festival La Voz De La Montaña.

Se adjunta boleta N°450, por un monto de \$36.000 IVA incluido.

Sin otro particular, saluda atentamente a Ud.


Natalia Torres Tapia
Adquisiciones
Municipalidad de Andacollo



LUZ MARINA DIAZ MIRANDA

12.103.160-4

Giro: FLORERIA, BAZAR, CONFITES,
CHOCOLATES

URMENETA 587

Andacollo, Andacollo

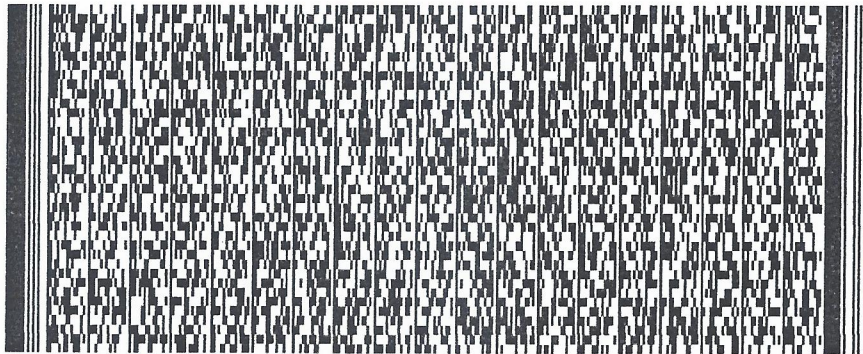
BOLETA ELECTRONICA NUMERO: 450

REF. VENDEDOR: 12103160-4

Fecha: 2023-02-10 10:57:46

Monto Total \$ 36.000

El IVA incluido en esta boleta es de
\$5.748



Timbre Electrónico SII

Res. 80 de 2014

Verifique documento en
sii.cl



ILUSTRE MUNICIPALIDAD
ANDACOLLO

MEMORÁNDUM
N° 02/2022

Catering

De	Mercedes Zepeda Encargada Catering Festival La Voz de la Montaña 2023
A	Juan Cortes Cortes Director (S) de Administración y Finanzas
Fecha	14 de febrero de 2023.-
Referencia	Lo que indica

Junto con saludar, mediante el presente solicito a usted realizar devolución por gastos menores, debido a compra de emergencia realizada en la primera jornada del Festival la Voz de la Montaña, el día viernes 10 de febrero de 2023, según detallo a continuación:

Boleta N°	Fecha	Detalle	Monto
3.367	10 de febrero de 2023	Compra de cucharas plásticas para catering festival.	\$2.500
3.365	10 de febrero de 2023	Compra de cuchillas plásticas para catering festival.	\$5.000
Total			\$7.500

Sin otro particular, saluda atentamente a usted


MERCEDES ZEPEDA

Encargada Catering Festival La Voz de la Montaña
Municipalidad de Andacollo

SII

VER

APP

Sólo para uso personal

YOHANA VALENTINA TORO MIRANDA

17.887.919-7

Giro: BAZAR

ORMENETA 623

Andacollo, Andacollo

BOLETA ELECTRÓNICA NUMERO 3

REF. VENDEDOR: 17887919-7

Fecha: 2023-02-10 13:08:04

Monto Total \$ 2.500

El IVA incluido en esta boleta es de \$399



Timbre electrónico SII

Res. 99 de 2014

Verifique documento en

SII.CL

Timbre

Res. 99 de 2014

Verifique documento en

SII.CL

VERSIÓN GRATUITA de RAWBT.APP

Sólo para uso personal

YOHANA VALENTINA TORO MIRANDA

17.887.919-7

Giro: BAZAR

ORMENETA 623

Andacollo, Andacollo

BOLETA ELECTRÓNICA NUMERO 3

REF. VENDEDOR: 17887919-7

Fecha: 2023-02-10 13:06:50

Monto Total \$ 5.000

El IVA incluido en esta boleta es de \$798



ILUSTRE MUNICIPALIDAD
ANDACOLLO

MEMORÁNDUM
N° 35/2023

SECPLAN

De Sr Manuel Diaz Pizarro
Secretaria Comunal de Planificacion
A Sra Ana Adasme Perez
Directora de Administracion y Finanzas
Fecha 20/02/2023
Referencia Lo que indica

Mediante el presente documento y junto con saludar, solicito a usted 37 estampillas para retirar diferentes certificados de informaciones previas y bien nacional de uso público estas estampillas serán rendidas dentro del mismo día.

Sin otro Particular, saluda atentamente a usted

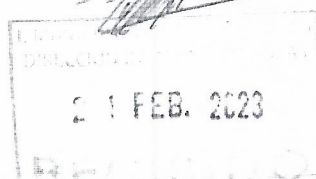


MANUEL DIAZ PIZARRO
SECRETARIO COMUNAL DE PLANIFICACIÓN
MUNICIPALIDAD DE ANDACOLLO

MDP/kpa

Distribución:

- Administración
- Secplan



ORDEN DE INGRESO

MUNICIPALIDAD DE ANDACOLLO	69040400 - 1
NOMBRE O RAZON SOCIAL	RUT
PLAZA VIDELA N° 50	
DIRECCION	
0	VIGENCIA
ROL/PLACA	
TESORERIA	PERIODO
UNIDAD GIRADORA	

OBSERVACION

COMPRA DE 37 ESTAMPILLAS DE IMPUESTO MUNICIPAL PARA RETIRAR CERTIFICADOS DE INFORMACIONES PREVIAS Y BIEN NACIONAL DE USO PÚBLICO. SEGUN MEMO N° 35/*2023 DE SECPLAN.-

	21/02/2023 FECHA EMISION	21/02/2023 VENCIMIENTO PAGO
DENOMINACION	CODIGO CUENTA	VALORES
IMPUESTO MUNICIPAL	115-07-01-001-000-000	18,500
	SUBTOTAL	18,500
	I.P.C.	0
	MULTAS E INTERESES	0
	TOTAL	18,500
FIRMA Y TIMBRE CAJERO	EMISOR	ESEGOVIA